

工作资料
妥善保管

中国矿业大学

发展党员工作指导手册

校党委组织部 编印

二〇二一年十月

目 录

中国共产党发展党员工作细则（2014年5月28日中共中央办公厅印发）	1
中国共产党发展党员工作流程图（中共中央组织一局编）	9
江苏普通高等学校发展党员工作实施细则（2014年11月14日江苏省委教育工委印发） ..	11
关于进一步规范和完善发展党员工作有关制度的通知（2021年10月中国矿业大学党委组织部修订） ..	20
发展党员工作“十必须、十不准”（中国矿业大学党委组织部编）	27
附 件 1 发展党员工作相关表格.....	29
附件 1-1.中国矿业大学发展党员材料清单	31
附件 1-2.年度党员发展计划申报审批表	32
附件 1-3.入党申请人阶段常用表格	33
附件 1-4.党团组织推优阶段常用表格	35
附件 1-5.推荐确定发展对象阶段常用表格	40
附件 1-6.《入党积极分子 发展对象考察登记表》（统一配发）	45
附件 1-7.发展对象政审函调材料	55
附件 1-8.接收预备党员阶段常用表格	57
附件 1-9.《中国共产党入党志愿书》（统一配发）	63
附件 1-10.《预备党员考察表》（统一配发）	81
附件 1-11. 转正答辩环节常用表格.....	85
附件 1-12. 预备党员转正阶段常用表格	87
附件 1-13. 党员预审、发展、转正登记表	93
附件 2 发展党员文本材料填写规范及参考样例	97
1. 入党申请书.....	99
2. 同入党申请人的谈话记录.....	100
3. 关于拟确定×××同志为入党积极分子的公示	101
4. 关于拟确定×××同志为发展对象的公示	102
5. 思想汇报.....	103
6. 自传	104
7. 关于×××同志政治审查情况的报告	105
8. 关于拟接收×××等同志为中共预备党员的公示	107
9. 讨论接收预备党员支部大会主持词	108
10. 关于接收×××同志为中共预备党员的决议	110
11. 与×××同志的谈话情况和对其入党的意见	112

12. 入党通知书.....	113
13. 入党宣誓仪式主持词.....	114
14. 转正申请书.....	115
15. 关于拟将×××同志转为中共正式党员的公示	116
16. 讨论预备党员转正支部大会主持词.....	117
17. 关于×××同志转为中共正式党员的决议	119
18. 关于延长×××同志预备期的决议	120
19. 关于取消×××同志预备党员资格的决议	120
附件3 《入党积极分子 发展对象考察登记表》填写示例	123

中国共产党发展党员工作细则

(2014年5月28日中共中央办公厅印发)

第一章 总则

第一条 为了规范发展党员工作，保证新发展的党员质量，保持党的先进性和纯洁性，根据《中国共产党章程》和党内有关规定，制定本细则。

第二条 党的基层组织应当把吸收具有马克思主义信仰、共产主义觉悟和中国特色社会主义信念，自觉践行社会主义核心价值观的先进分子入党，作为一项经常性重要工作。

第三条 发展党员工作应当贯彻党的基本理论、基本路线、基本纲领、基本经验、基本要求，按照控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用的总要求，坚持党章规定的党员标准，始终把政治标准放在首位；坚持慎重发展、均衡发展，有领导、有计划地进行；坚持入党自愿原则和个别吸收原则，成熟一个，发展一个。

禁止突击发展，反对“关门主义”。

第二章 入党积极分子的确定和培养教育

第四条 党组织应当通过宣传党的政治主张和深入细致的思想政治工作，提高党外群众对党的认识，不断扩大入党积极分子队伍。

第五条 年满十八岁的中国工人、农民、军人、知识分子和其他社会阶层的先进分子，承认党的纲领和章程，愿意参加党的一个组织并在其中积极工作、执行党的决议和按期交纳党费的，可以申请加入中国共产党。

第六条 入党申请人应当向工作、学习所在单位党组织提出入党申请，没有工作、学习单位或工作、学习单位未建立党组织的，应当向居住地党组织提出入党申请。

流动人员还可以向单位所在地党组织或单位主管部门党组织提出入党申请，也可以向流动党员党组织提出入党申请。

第七条 党组织收到入党申请书后，应当在一个月内派人同入党申请人谈话，了解基本情况。

第八条 在入党申请人中确定入党积极分子，应当采取党员推荐、群众组织推优等方式产生人选，由支部委员会(不设支部委员会的由支部大会，下同)研究决定，并报上级党委备案。

第九条 党组织应当指定一至两名正式党员作入党积极分子的培养联系人。培养联系人的主要任务是：

(一)向入党积极分子介绍党的基本知识；

(二)了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；

(三)及时向党支部汇报入党积极分子情况；

(四)向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见。

第十条 党组织应当采取吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动，给他们分配一定的社会工作以及集中培训等方法，对入党积极分子进行马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系教育，党的路线、方针、政策和党的基本知识教育，党的历史和优良传统、作风教育以及社会主义核心价值观教育，使他们懂得党的性质、纲领、宗旨、组织原则和纪律，懂得党员的义务和权利，帮助他们端正入党动机，确立为共产主义事业奋斗终身的信念。

第十一条 党支部每半年对入党积极分子进行一次考察。基层党委每年对入党积极分子队伍状况作一次分析。针对存在的问题，采取改进措施。

第十二条 入党积极分子工作、学习所在单位(居住地)发生变动，应当及时报告原单位(居住地)党组织。原单位(居住地)党组织应当及时将培养教育等有关材料转交现单位(居住地)党组织。现单位(居住地)党组织应当对有关材料进行认真审查，并接续做好培养教育工作。培养教育时间可连续计算。

第三章 发展对象的确定和考察

第十三条 对经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子，在听取党小组、培养联系人、党员和群众意见的基础上，支部委员会讨论同意并报上级党委备案后，可列为发展对象。

第十四条 发展对象应当有两名正式党员作入党介绍人。入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。

受留党察看处分、尚未恢复党员权利的党员，不能作入党介绍人。

第十五条 入党介绍人的主要任务是：

- (一) 向发展对象解释党的纲领、章程，说明党员的条件、义务和权利；
- (二) 认真了解发展对象的入党动机、政治觉悟、道德品质、工作经历、现实表现等情况，如实向党组织汇报；
- (三) 指导发展对象填写《中国共产党入党志愿书》，并认真填写自己的意见；
- (四) 向支部大会负责地介绍发展对象的情况；
- (五) 发展对象批准为预备党员后，继续对其进行教育帮助。

第十六条 党组织必须对发展对象进行政治审查。

政治审查的主要内容是：对党的理论和路线、方针、政策的态度；政治历史和重大政治斗争中的表现；遵纪守法和遵守社会公德情况；直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。

政治审查的基本方法是：同本人谈话、查阅有关档案材料、找有关单位和人员了解情况以及必要的函调或外调。在听取本人介绍和查阅有关材料后，情况清楚的可不函调或外调。对流动人员中的发展对象进行政治审查时，还应当征求其户籍所在地和居住地基层党组织的意见。

政治审查必须严肃认真、实事求是，注重本人的一贯表现。审查情况应当形成结论性材料。

凡是未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

第十七条 基层党委或县级党委组织部门应当对发展对象进行短期集中培训。培训时间一般不少于三天(或不少于二十四学时)。培训时主要学习党章、《关于党内政治生活的若干准则》等文件。中央组织部组织编写的《入党教材》，可以作为学习辅导材料。

未经培训的，除个别特殊情况外，不能发展入党。

第四章 预备党员的接收

第十八条 接收预备党员应当严格按照党章规定的程序办理。

第十九条 支部委员会应当对发展对象进行严格审查，经集体讨论认为合格后，报具有审批权限的基层党委预审。

基层党委对发展对象的条件、培养教育情况进行审查，根据需要听取执纪执法等相关部门的意见。审查结果以书面形式通知党支部，并向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》。

发展对象未来三个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员的手续。

第二十条 经基层党委预审合格的发展对象，由支部委员会提交支部大会讨论。

召开讨论接收预备党员的支部大会，有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数。

第二十一条 支部大会讨论接收预备党员的主要程序是：

(一)发展对象汇报对党的认识、入党动机、本人履历、家庭和主要社会关系情况，以及需向党组织说明的问题；

(二)入党介绍人介绍发展对象有关情况，并对其能否入党表明意见；

(三)支部委员会报告对发展对象的审查情况；

(四)与会党员对发展对象能否入党进行充分讨论，并采取无记名投票方式进行表决。赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过

接收预备党员的决议。因故不能到会的有表决权的正式党员，在支部大会召开前正式向党支部提出书面意见的，应当统计在票数内。

支部大会讨论两个以上的发展对象入党时，必须逐个讨论和表决。

第二十二条 党支部应当及时将支部大会决议写入《中国共产党入党志愿书》，连同本人入党申请书、政治审查材料、培养教育考察材料等，一并报上级党委审批。

支部大会决议主要包括：发展对象的主要表现；应到会 and 实际到会有表决权的党员人数；表决结果；通过决议的日期；支部书记签名。

第二十三条 预备党员必须由党委（工委，下同）审批。

乡镇（街道）党委所属的基层党委，不能审批预备党员，但应当对支部大会通过接收的预备党员进行审议。

党总支不能审批预备党员，但应当对支部大会通过接收的预备党员进行审议。

除另有规定外，临时党组织不能接收、审批预备党员。

党组不能审批预备党员。

第二十四条 党委审批前，应当指派党委委员或组织员同发展对象谈话，作进一步的了解，并帮助发展对象提高对党的认识。谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。

第二十五条 党委审批预备党员，必须集体讨论和表决。

党委主要审议发展对象是否具备党员条件、入党手续是否完备。发展对象符合党员条件、入党手续完备的，批准其为预备党员。党委审批意见写入《中国共产党入党志愿书》，注明预备期的起止时间，并通知报批的党支部。党支部应当及时通知本人并在党员大会上宣布。对未被批准入党的，应当通知党支部和本人，做好思想工作。

党委会审批两个以上的发展对象入党时，应当逐个审议和表决。

第二十六条 党委对党支部上报的接收预备党员的决议，应当在三个月内审批，并报上级党委组织部门备案。如遇特殊情况可适当延长审批时间，但不得超过六个月。

第二十七条 在特殊情况下，党的中央和省、自治区、直辖市委员会可以直接接收党员。

第二十八条 对在中国特色社会主义事业中为党和人民利益英勇献身，事迹突出，在一定范围内有较大影响，生前一贯表现良好并曾向党组织提出过入党要求的人员，可以追认为党员。

追认党员必须严格掌握，由所在单位党组织讨论决定后，经上级党委审查，报省一级党委批准。

第五章 预备党员的教育、考察和转正

第二十九条 党组织应当及时将上级党委批准的预备党员编入党支部和党小组，对预备党员继续进行教育和考察。

第三十条 预备党员必须面向党旗进行入党宣誓。入党宣誓仪式，一般由基层党委或党支部（党总支）组织进行。

第三十一条 党组织应当通过党的组织生活、听取本人汇报、个别谈心、集中培训、实践锻炼等方式，对预备党员进行教育和考察。

第三十二条 预备党员的预备期为一年。预备期从支部大会通过其为预备党员之日算起。

预备党员预备期满，党支部应当及时讨论其能否转为正式党员。认真履行党员义务、具备党员条件的，应当按期转为正式党员；需要继续考察和教育的，可以延长一次预备期，延长时间不能少于半年，最长不超过一年；不履行党员义务、不具备党员条件的，应当取消其预备党员资格。

预备党员违犯党纪，情节较轻，尚可保留预备党员资格的，应当对其进行批评教育或延长预备期；情节较重的，应当取消其预备党员资格。

预备党员转为正式党员、延长预备期或取消预备党员资格，应当经支部大会讨论通过和上级党组织批准。

第三十三条 预备党员转正的手续是：本人向党支部提出书面转正申请；党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会审查；支部大会讨论、表决通过；报上级党委审批。

讨论预备党员转正的支部大会，对到会人数、赞成人数等要求与讨论接收预备党员的支部大会相同。

第三十四条 党委对党支部上报的预备党员转正的决议，应当在三个月内审批。审批结果应当及时通知党支部。党支部书记应当同本人谈话，并将审批结果在党员大会上宣布。

党员的党龄，从预备期满转为正式党员之日算起。

第三十五条 预备期未满的预备党员工作、学习所在单位(居住地)发生变动，应当及时报告原所在党组织。原所在党组织应当及时将其培养教育和考察的情况，认真负责地介绍给接收预备党员的党组织。

党组织应当对转入的预备党员的入党材料进行严格审查，对无法认定的预备党员，报县级以上党委组织部门批准，不予承认。

第三十六条 基层党组织对转入的预备党员，在其预备期满时，如认为有必要，可推迟讨论其转正问题，推迟时间不超过六个月。转为正式党员的，其转正时间自预备期满之日算起。

第三十七条 预备党员转正后，党支部应当及时将其《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转正申请书和培养教育考察材料，交党委存入本人人事档案。无人事档案的，建立党员档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。

第六章 发展党员工作的领导和纪律

第三十八条 各级党委应当把发展党员工作列入重要议事日程，纳入党建工作责任制，作为党建工作述职、评议、考核和党务公开的重要内容。

对发展党员工作情况，市(地、州、盟)、县(市、区、旗)党委每半年检查一次，省、自治区、直辖市党委每年检查一次。检查结果及时上报，并向下通报。

重视从青年工人、农民、知识分子中发展党员，优化党员队伍结构。对具备发展党员条件但长期不做发展党员工作的基层党组织，上级党委应当加强指导和督促检查，必要时对其进行组织整顿。

第三十九条 各级党委组织部门每年应当向同级党委和上级党委组织部门报告发展党员工作情况和发展党员工作计划，如实反映带有倾向性的问题和对违反规定发展党员的查处情况。

第四十条 县以上党委及其组织部门应当重视对组织员的选拔、配备和培训，充分发挥他们在发展党员工作中的作用。

第四十一条 各级党组织对发展党员工作中出现的违纪违规问题和不正之风，应当严肃查处。对不坚持标准、不履行政序、超过审批时限和培养考察失职、审查把关不严的党组织及其负责人、直接责任人应当进行批评教育，情节严重的给予纪律处分。典型案例应当及时通报，对违反规定吸收入党的，一律不予承认，并在支部大会上公布。

对采取弄虚作假或其他手段把不符合党员条件的人发展为党员，或为非党员出具党员身份证明的，应当依纪依法严肃处理。

第四十二条 《中国共产党入党志愿书》的式样由中央组织部负责制定，省级党委组织部门按照式样统一印制，并严格管理。

第七章 附则

第四十三条 本细则由中央组织部负责解释。

第四十四条 本细则自发布之日起施行。《中国共产党发展党员工作细则(试行)》(中组发〔1990〕3号)同时废止。



中国共产党发展党员工作流程图

一、申请入党

01 递交入党申请书

★条件：年满18岁的中国公民；承认党的纲领和章程；愿意参加党的一个组织并在其中积极工作；愿意执行党的决议；按期交纳党费。
★要求：向工作、学习所在单位党组织提出入党申请；没有工作、学习单位或工作、学习单位未建立党组织的，向居住地党组织提出入党申请；流动人员还可以向单位所在地党组织或单位主管部门党组织、流动党员党组织提出入党申请。
★注意：本人提出；书面申请。

02 党组织派人谈话

★时间：收到入党申请书后1个月内。
★主体：党支部书记、副书记或组织委员。
★内容：了解入党申请人基本情况；介绍入党条件和程序；加强教育引导。

二、入党积极分子的确定和培养教育

05 指定培养联系人

★数量：1-2名正式党员。
★任务：了解入党积极分子对党的基本知识、了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；及时向党支部汇报入党积极分子情况；向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见。

04 上级党委备案

★材料：入党申请人基本情况；推荐和择优情况；支部委员会意见等。
★要求：了解入党积极分子是否具备条件；手续是否齐全。

03 推荐和确定入党积极分子

★范围：已递交入党申请书且党组织已派人谈话的人员。
★方式：党员推荐、群众推荐、团组织推荐等方式。
★决定：支部委员会集体研究决定。
★注意：综合运用推荐结果，防止简单以票取人。

06 培养教育考察

★方法：吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动、分配一定的社会工作、集中培训等。
★目的：使入党积极分子懂得党的性质、纲领、宗旨、组织原则、纪律、党员的权利和义务，帮助端正入党动机，确立为共产主义事业奋斗终身的信念。
★要求：党支部每半年对入党积极分子进行一次考察；基层党委每年对入党积极分子队伍状况作1次分析。
★注意：入党积极分子工作、学习单位（居住地）发生变化，应及时报告原单位（居住地）党组织；原单位（居住地）党组织应及时转交材料，接收单位党组织认真审查材料，做好接续培养，培养教育时间可连续计算。

三、发展对象的确定和考察

07 确定发展对象

★条件：经过1年以上培养教育和考察；基本具备党员条件。
★要求：听取党小组、培养联系人、党员和群众意见。
★确定：支部委员会讨论同意，确定发展对象人选。

08 报上级党委备案

★要求：认真审查，提出意见。
★注意：同意后列为发展对象。

09 确定入党积极分子

★数量：2名正式党员。
★方式：一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。
★要求：入党积极分子认真完成培养、教育任务。
★注意：受留党察看处分、尚未恢复党员权利的党员，不能作入党积极分子。

11 开展集中培训

★主体：基层党委或县级党委组织部门。
★时间：不少于3天或不少于24学时。
★注意：未经培训的，除个别特殊情况外，不能发展入党。

10 进行政治审查

★内容：对党的理论和路线、方针、政策的态度；政治历史和在重大政治斗争中的表现；遵纪守法和遵守社会公德情况；直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。
★方法：同本人谈话、查阅档案资料、找有关单位和人员了解情况以及必要的函调或外调。对流动人员中的发展对象还应征求户籍所在地和居住地基层党组织的意见。
★要求：政治审查必须严肃认真、实事求是，注重本人的一贯表现。审查情况形成结论性材料。
★注意：未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

四、预备党员接收

12 支部委员会审查

★要求：征求党员和群众的意见；对发展对象进行严格审查；集体讨论是否合格。

13 上级党委预审

★方式：审查发展对象条件、培养教育情况等；根据需要，听取执纪执法等部门意见。
★要求：审查结果书面通知党支部；向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》。
★注意：发展对象未来3个月内调离工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员手续。

17 上级党委审批

★内容：是否具备党员条件、入党手续是否完备。
★要求：集体讨论和表决。两个以上发展对象应当逐个审议和表决。
★时间：3个月内，特殊情况不超过6个月。
★注意：党总支、乡镇（街道）所属的基层党委以及党组不能审批预备党员。除另有规定外，临时党组织不能接收、审批预备党员。

14 填写入党志愿书

★要求：在入党介绍人指导下，由本人按照要求如实填写。

15 支部大会讨论

★程序：（1）发展对象汇报个人情况；（2）入党介绍人介绍发展对象有关情况、表明意见；（3）支部委员会报告审查情况；（4）与会党员充分讨论、投票表决。
★注意：有表决权的到会人数必须超过应到会人数，赞成人数超过应到会人数的半数，方能通过。讨论两个以上发展对象入党时，要逐个讨论和表决。

18 再上一级党委组织部门备案

★目的：掌握预备党员结构、分布、质量等情况；发现问题，及时解决。

16 上级党委派人谈话

★时间：党委审批前。
★人员：党委委员或组织员。
★目的：作进一步了解，并帮助发展对象提高对党的认识。
★要求：谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。

五、预备党员的教育考察和转正

19 编入党支部和党小组

★要求：及时编入；继续进行教育和考察。

20 入党宣誓

★组织：基层党委或党支部（党总支）。
★程序：（1）奏《国际歌》；（2）党组织负责同志致辞；（3）预备党员宣誓；（4）参加宣誓的预备党员代表发言；（5）党组织负责同志讲话、提出要求。
★要求：在正式场合举行；严肃认真；庄重简朴；严密紧凑。

21 继续教育考试

★方式：参加党的组织生活、听本人汇报、个别谈心、集中培训、实践锻炼等。
★时间：预备期为1年。

22 提出转正申请

★要求：预备期满，书面提出申请。

25 材料归档

★内容：《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转正申请书、培养教育考察材料。
★要求：有人事档案的，存入本人人事档案；无人事档案的，建立党员档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。

24 上级党委审批

★时间：3个月内。
★要求：审批结果及时通知党支部。党支部书记应当同本人谈话，并将审批结果在党员大会上宣布。
★注意：党员的党龄从预备期满转为正式党员之日算起。

23 支部大会讨论

★准备：党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会审查。
★程序：参照接收预备党员的程序。
★结果：认真履行党员义务、具备党员条件的，按期转为正式党员；需要继续考察和教育的，可以延长1次预备期，延长时间不能少于半年，最长不超过1年；不履行党员义务、不具备党员条件的，取消预备党员资格。

江苏普通高等学校发展党员工作实施细则

(2014年11月14日江苏省委教育工委印发)

第一章 总 则

第一条 为规范高校发展党员工作,保证新发展党员质量,保持党的先进性和纯洁性,根据《中国共产党章程》和《中国共产党发展党员工作细则》等有关规定,结合江苏高校实际,制定本细则。

第二条 高校党的基层组织应当把吸收具有马克思主义信仰、共产主义觉悟和中国特色社会主义信念,自觉践行社会主义核心价值观的先进分子入党,作为一项经常性重要工作。加强在青年教师中发展党员工作,高度重视将教学科研骨干、学术带头人、留学归国人员中的优秀分子培养成党员。坚持把发展大学生党员工作的着力点放在对入党积极分子培养教育上,重视做好思想上入党工作;坚持把政治标准作为发展大学生党员的首要标准,以提高发展大学生党员质量为核心,以加强教育培养为重点,认真做好在大学生中发展党员工作。

第三条 高校发展党员工作应当贯彻党的基本理论、基本路线、基本纲领、基本经验、基本要求,按照“控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用”的总要求,坚持党章规定的党员标准,始终把政治标准放在首位,坚持发展程序和纪律,严格执行大学生党员发展“三投票三公示一答辩”制度;坚持慎重发展、均衡发展,重视在研究生中发展党员,按照本科生低年级有党员、高年级有党支部的目标,及时把品学兼优的大学生发展成党员;坚持入党自愿原则和个别吸收原则,成熟一个,发展一个。

禁止突击发展,反对“关门主义”。

第二章 对入党积极分子的培养教育

第四条 高校党组织要通过宣传党的政治主张和深入细致的思想政治工作,提高党外群众对党的认识,不断扩大要求入党的积极分子队伍。

第五条 全省各类高校年满十八岁的青年学生和教职工中的先进分子,

承认党的纲领和章程，愿意参加党的一个组织并在其中积极工作、执行党的决议和按期交纳党费的，可以申请加入中国共产党。

第六条 入党申请人应当向工作、学习所在单位党组织提出申请，高校党组织收到入党申请书后，应当在一个月内派人同入党申请人谈话，了解基本情况。

第七条 在入党申请人中确定入党积极分子，应当采取党员推荐、群团组织推优等方式产生人选，由支部委员会（不设支部委员会的由支部大会，下同）研究决定，并报院（系）党组织备案。在大学生团员中确定入党积极分子一般应采取投票、公示方式产生，团组织推优确定入党积极分子的有效期限一般为一年。

第八条 党组织应当指定一至两名正式党员作入党积极分子的培养联系人。培养联系人要向入党积极分子介绍党的基本知识；了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；及时向党组织汇报情况，提出能否将其列为发展对象的意见。

第九条 高校党组织要充分利用教育资源，采取吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动，给他们分配一定的社会工作，以及定期培训等方法，对入党积极分子进行马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系教育，党的路线、方针、政策和党的基本知识教育，党的历史和优良传统、作风教育以及社会主义核心价值观教育，使他们懂得党的性质、纲领、宗旨、组织原则和纪律，懂得党员的义务和权利，帮助他们端正入党动机，确立为共产主义事业奋斗终身的信念。

第十条 入党积极分子每季度至少向党组织递交一次书面思想汇报，党支部每半年要对其进行一次考察。高校党委每年要对入党积极分子队伍的状况作一次分析，针对存在的问题，采取改进措施。

第十一条 入党积极分子工作、学习所在单位发生变动，应及时报告原

单位党组织。原单位党组织要及时将培养教育等相关材料转交现单位党组织。现单位党组织对转入材料要进行认真审查，并接续做好培养教育工作。培养教育时间可连续计算。

第三章 发展对象的确定和考察

第十二条 对经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子，在听取党小组、培养联系人、党员和群众意见的基础上，经支委会讨论同意并报院（系）党委备案后，可列为发展对象。

第十三条 发展对象要有两名正式党员作入党介绍人，入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。受留党察看处分、尚未恢复党员权利的，不能做入党介绍人。

第十四条 入党介绍人的主要任务：向发展对象解释党的纲领、章程，说明党员的条件、义务和权利；认真了解发展对象的入党动机、政治觉悟、道德品质、工作经历、现实表现等情况，向党组织如实汇报；指导发展对象填写《中国共产党入党志愿书》，并认真填写自己的意见；向支部大会负责地介绍发展对象的情况；发展对象被批准为预备党员以后，继续对其进行教育帮助。

第十五条 党组织必须对发展对象进行政治审查。

政治审查的主要内容：对党的理论和路线、方针、政策的态度；政治历史和重大政治斗争中的表现；遵纪守法和遵守社会公德情况；直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。

政治审查的基本方法：同本人谈话、查阅有关档案材料、找有关单位和人员了解情况，以及必要的函调或外调。在听取本人介绍和查阅有关材料后，情况清楚的可不再函调或外调。

政治审查必须严肃认真、实事求是，注重本人的一贯表现，要形成结论性材料。

凡没有经过政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

第十六条 党组织对发展对象应当进行短期集中培训。培训时间一般不少于三天（或不少于二十四个学时）。主要学习党章、《关于党内政治生活的若干准则》等文件。中央组织部组织编写的《入党教材》，可作为学习辅导材料。

未经过培训或培训不合格的，除个别特殊情况外，不能发展入党。

第四章 预备党员的接收

第十七条 接收预备党员必须严格按照党章规定的程序办理。

第十八条 支部委员会应当对发展对象进行严格审查，经集体讨论后形成决议，报具有审批权限的高校基层党委预审。

基层党委对发展对象的条件、培养教育情况进行审查，根据需要听取执纪执法等部门的意见。审查结果以书面形式通知党支部，并向审查合格的发展对象发放《中国共产党入党志愿书》。发展对象未来三个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员的手续。

第十九条 预审合格的发展对象由支部委员会提交支部大会讨论。发展对象为大学生要进行公示、投票表决。召开讨论接收预备党员的支部大会，有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数。

第二十条 支部大会讨论接收预备党员的主要程序是：

（一）发展对象汇报对党的认识、入党动机、本人履历、家庭和主要社会关系情况，以及需向党组织说明的问题；

（二）入党介绍人介绍发展对象有关情况，并对其能否入党表明意见；

（三）支部委员会报告对发展对象的审查情况；

（四）与会党员对发展对象能否入党进行充分讨论，并采取无记名投票方式进行表决。赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过接收预备党员的决议。因故不能到会的有表决权的正式党员，在支部大会召开前正式向党支部提出书面意见的，应当统计在票数内。

支部大会讨论两个以上的发展对象入党时，必须逐个讨论和表决。

第二十一条 党支部应当及时将支部大会决议写入《中国共产党入党志愿书》，连同本人入党申请书、政治审查材料、培养教育和考察材料等，一并报上级党委审批。

支部大会决议主要包括：发展对象的主要表现；应到会 and 实际到会有表决权的党员人数；表决结果；通过决议的日期；支部书记签名。

第二十二条 预备党员必须由具有审批权限的高校基层党委审批。

党总支不能审批预备党员，但应当对支部大会通过接收的预备党员进行审议。

除另有规定外，临时党组织无权接收、审批预备党员。

第二十三条 党委审批前，应当指派党委委员或组织员同发展对象谈话，作进一步的了解，并帮助发展对象提高对党的认识。谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。

第二十四条 党委审批预备党员，必须集体讨论和表决。

党委主要审议发展对象是否具备党员条件、入党手续是否完备。发展对象符合党员条件、入党手续完备的，批准其为预备党员。党委审批意见写入《中国共产党入党志愿书》，注明预备期的起止时间，并通知报批的党支部。党支部应当及时通知本人并在党员大会上宣布。对未被批准入党的，应当通知党支部和本人，做好思想工作。

党委会审批两个以上的发展对象入党时，应当逐个审议和表决。

第二十五条 党委对党支部上报的接收预备党员决议，一般应在三个月内审批，并由高校党委组织部门备案。如遇特殊情况可适当延长审批时间，但不得超过六个月。

第二十六条 对在教学科研以及重大事件中英勇献身、事迹突出，在一定范围内有较大影响，生前一贯表现良好并曾向党组织提出过入党要求的人员，可以追认为中国共产党党员。

追认党员必须严格掌握，由所在单位党组织讨论决定后，经高校党委审查，报省一级党委批准。

第五章 预备党员的教育、考察和转正

第二十七条 基层党组织应及时将上级党委批准的预备党员编入党支部和党小组。通过党的组织生活和实际工作锻炼，对他们继续进行教育和考察。

第二十八条 预备党员必须面向党旗进行入党宣誓。入党宣誓仪式，一般由院系党委（党总支）或党支部组织进行。由党支部举行的宣誓仪式，上级党组织应派人参加。

第二十九条 党组织要通过党的组织生活、听取本人汇报、个别谈心、集中培训、实践锻炼等方式，对预备党员进行教育和考察。预备党员要定期汇报思想和工作情况，党支部每季度要对预备党员的教育和考察情况进行讨论，发现问题要及时同本人谈话。大学生预备党员每年参加集体教育时间一般不少于十六学时，青年教职工预备党员集体教育时间不少于二十四学时。

第三十条 预备党员的预备期为一年。预备期从支部大会通过其为预备党员之日算起。

预备党员预备期满后，党支部应及时讨论其能否转为正式党员。认真履行党员义务、具备党员条件的，应按期转为正式党员；需要继续教育和考察的，可以延长一次预备期，延长时间不能少于半年，最长不超过一年；不履行党员义务、不具备党员条件的，应当取消其预备党员资格。

预备党员违犯党纪，情节较轻，尚可保留预备党员资格的，应当对其进行批评教育或延长预备期；情节较重的，应当取消其预备党员资格。

预备党员因私出国（境）前，应报请所在院系党组织审核备案。出国期间，以适当方式与党组织保持联系，主动汇报思想和其他有关情况。回国后，院系党组织对其在国外（境外）表现情况应进行审查，依照程序讨论其转正

问题。如果预备期已满或接近期满，党组织认为有必要可对其继续进行考察，适当延长考察时间。延长考察的时间一般为半年至一年。考察期满，具备党员条件的，其转正时间从回国后支部大会讨论通过其转正之日算起。

预备党员因私事出国（出境）未履行请假手续，或者无正当理由逾期六个月以上与原所在单位党组织无联系的，可视为自行脱党，由原所在院系党组织按规定办理取消其预备党员资格手续，并报高校党委备案。

按期转正、延长预备期、取消预备党员资格，都必须经支部大会讨论通过和上级党委批准。

第三十一条 预备党员转正的手续是：本人向党支部提出书面转正申请；党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会审查；支部大会讨论、表决通过；报上级党委审批。大学生预备党员转正要进行公示、无记名投票，并组织部分预备党员进行转正答辩。

讨论预备党员转正的支部大会，对到会人数、赞成人数等要求与讨论接收预备党员的支部大会相同。

第三十二条 上级党委对党支部上报的预备党员转正决议，应在三个月内审批，审批结果应及时通知党支部。党支部书记应当同本人谈话，并将审批结果在党员大会上宣布。

党员的党龄，从预备期满转为正式党员之日算起。

第三十三条 预备期未满的预备党员工作、学习所在单位发生变动应当及时报告原所在党组织。原所在党组织应当及时将其培养、教育和考察的情况，认真负责地介绍给接收单位党组织。

高校党组织对工作调动、升学等原因转入的党员入党材料要进行严格审查，对于入党手续不完备、入党材料不全或填写混乱的，应及时与其原单位党组织或上级党组织联系，辨别真伪，弄清原因。确属不熟悉有关规定或工作程序出现的失误，由原单位党组织按照发展党员工作的有关规定，补办手续和材料；无法补办的，要在其《中国共产党入党志愿书》“备注”栏中注

明情况和原因。对于弄虚作假、伪造手续发展入党的，经支部大会讨论通过，并报高校党委组织部门批准，对其预备党员不予认定。有关情况要及时通报原单位党组织和本人。

第三十四条 高校党组织对于新转入预备党员，应加强教育和考察。大学生预备党员入校六个月内一般不讨论其转正问题，预备期满的推迟讨论，推迟时间不得超过半年，转为正式党员时，其转正时间自预备期满之日算起。

第三十五条 预备党员转正后，应将其《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转正申请书和培养教育考察的材料存入本人人事档案。无人事档案的，建立党员档案，由所在党委保存。

第六章 发展党员工作的领导和纪律

第三十六条 高校党委必须把发展党员工作列入重要议事日程，作为党建工作述职、评议、考核和党务公开的重要内容。院（系）党组织要定期向校党委报告发展党员工作情况，高校党委每年就发展党员工作进行自查，并向上级党委写出报告，省委教育工委根据情况组织检查。

第三十七条 高校党委组织部门要根据上级下达的发展党员指导性计划，科学制定单位年度发展党员计划，实际发展党员数不能突破计划数。高校发展党员必须使用省委组织部印制的有年度编号的《中国共产党入党志愿书》，如发现使用非本年度或其他方式印制的入党志愿书，应追究相关人员责任。

第三十八条 高校党委要重视基层党务工作者队伍建设，尤其要重视基层党支部书记、组织员的选拔、配备和培训，充分发挥他们在发展党员工作中的作用。

第三十九条 严肃发展党员工作纪律，对不坚持标准、不履行程序和培养考察失职、审查把关不严的党组织负责人、直接责任人要进行批评教育，情节严重的给予纪律处分，并进行相应的组织处置。对采取弄虚作假或者其他手段把不符合党员条件的人发展为党员的，或者为非党员出具党员身份

证明的，应追究经办人、相关责任人的责任。对违反规定吸收入党的，一律不予承认，并在支部大会上公布。

第七章 附 则

第四十条 本细则由中共江苏省委教育工委负责解释。

第四十一条 全省教育系统其他学校及单位发展党员工作，参照本细则执行。

第四十二条 本细则自 2014 年 11 月 14 日起施行。

关于进一步规范和完善发展党员工作有关制度的通知

(2018 年 9 月 14 日校党委组织部印发 2021 年 10 月修订)

各党委（党总支）、党工委：

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，坚持党要管党、全面从严治党，按照“控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用”的总要求，严格发展党员工作流程、保证新发展党员质量、保持党的先进性和纯洁性，根据《中国共产党章程》和《中国共产党发展党员工作细则》等有关规定，结合我校实际，现就进一步规范和完善发展党员工作有关制度通知如下。

一、严格执行计划申报审批制度

结合党内统计年报工作，各二级单位党组织要对本单位入党积极分子队伍状况进行分析，科学合理制定年度发展党员计划。落实计划申报审批制度，每年年底，对下年度发展党员计划实行自下而上逐级申报、自上而下逐级审批下达。

校党委组织部根据省委教育工委核定的发展党员指标数和各二级单位党组织申报的发展党员计划数，按照“积极稳妥、统筹规划、突出重点、优化结构”的原则，结合学校实际和党员队伍建设需要，制定下达全校年度发展党员指导性计划。

各二级单位党组织根据学校核定的指导计划指标数，认真组织推进发展党员工作，不得超额发展。在年度发展总数不变的前提下，如有特殊情况，各二级单位党组织可对发展名额进行上下半年和年级之间的微调，调整情况须及时向党委组织部进行书面报告。如发展指标不能完成，须于当年 10 月底前向党委组织部反馈报备，由党委组织部统筹安排。

二、严格落实资格审核制度

1. 递交入党申请书时，须年满 18 周岁。

2. 在入党申请人中确定入党积极分子，应当视情况采取党员推荐、团组织推优等方式产生人选，由支部委员会（不设支部委员会的由支部大会）研究决定，并报所在二级单位党组织备案。支部委员会（不设支部委员会的由支部大会）讨论同意的时间即为确定入党积极分子的时间。28周岁以下大学生入党，一般应从团员中发展；推荐优秀团员作为入党积极分子要经团组织推荐（即“团推优”）。

3. 入党积极分子应当经过党校的短期集中培训，培训结束后应参加统一的结业考试，未经培训或培训不合格的不能列为发展对象。

4. 对经过1年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子，在听取党小组（支部大会）、培养联系人、党员、群众和团组织意见的基础上，经支部委员会（不设支部委员会的由支部大会）讨论同意并报所在二级单位党组织备案后，方可列为发展对象。二级单位党组织备案同意的时间即为确定发展对象的时间。

5. 发展对象应当经过党校的短期集中培训，培训时间一般不少于3天（或不少于24个学时），未经培训或培训不合格的不能发展入党。

6. 二级单位党组织必须对发展对象进行政治审查，并形成政治审查综合报告。凡是未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

7. 党支部应将发展对象的预审材料上报具有审批权限的基层党（工）委预审。基层党（工）委对发展对象的条件、培养教育情况等进行审查，根据需要听取执纪执法等相关部门的意见。

8. 发展对象未来三个月内将离开工作、学习单位的，一般不办理接收预备党员的手续。

三、规范落实公示制度

1. **团推优公示。**推荐优秀大学生团员作为入党积极分子，学院团组织要进行公示。一般在学院团组织汇总并审核各基层团支部推优情况后、向党支部反馈推荐人选之前进行。公示内容主要包括拟推荐人选个人基本情

况（姓名、性别、民族、出生日期、所在班级及职务等，下同）、申请入党时间、学院团组织联系方式等。公示时间一般不少于5天。

2. 入党积极分子（发展对象）公示。入党申请人被确定为入党积极分子、入党积极分子被确定为发展对象，二级单位党组织要进行公示。一般在支部委员会（不设支部委员会的由支部大会）讨论同意后、二级单位党组织备案之前进行。公示内容主要包括被确定为入党积极分子（发展对象）的个人基本情况、申请入党时间、确定入党积极分子（发展对象）时间、党校培训情况、二级单位党组织联系方式等。公示时间一般不少于5天。

3. 预审公示。发展对象拟被接收为预备党员，二级单位党组织要进行公示。一般在具有审批权限的基层党（工）委预审之后、党支部召开党员大会讨论票决之前进行。公示内容主要包括拟接收为预备党员的个人基本情况、申请入党时间、确定入党积极分子时间、确定发展对象时间、党校培训情况、二级单位党组织和校党委组织部联系方式等。公示时间一般不少于5天。

4. 转正公示。预备党员转正，二级单位党组织要进行公示。公示对象为预备期满、提出转正申请的预备党员。一般在预备党员参加转正答辩之后、党支部召开党员大会之前进行。公示内容主要包括拟转正预备党员的个人基本情况、入党时间、二级单位党组织和校党委组织部联系方式等。公示时间一般不少于5天。

公示一般采用张榜公示或网上公示等形式进行。对公示过程中反映的问题，要认真进行调查。如有异议、分歧较大，一时无法查清的，要暂缓相应环节，待情况查清后作决定；如反映的问题属实，视具体发展阶段给予取消入党积极分子或发展对象资格、暂缓讨论接收或转正、取消预备党员资格、延长预备期等处置，并对其进行帮助教育，限期改正。

四、严格执行票决制度

1. **团组织推优，要进行无记名投票表决。**在二级单位党组织指导下，由学院团组织负责具体实施。各团支部召开团员推优大会，在递交入党申请书且经党组织较长时间培养（一般应半年以上，新生中特殊优秀者可酌情考虑）、条件较成熟的优秀团员中以不限额无记名投票方式产生入党积极分子推荐人选。参加推优投票的人员范围为团支部全体团员，实到会人数超过应到会人数的 $\frac{4}{5}$ 方可进行。团支部委员会对被推荐票数超过应到会人数 $\frac{1}{2}$ 以上的团员进行讨论，确定推荐名单，填写《推荐入党积极分子登记表》，报学院团组织审定。

2. **确定拟发展对象时的党外民主测评，要进行无记名投票表决。**由党支部负责具体实施。党支部指派党员到拟定发展对象所在单位组织党外民主测评，在经党组织培养教育考察一年以上且基本具备党员条件的入党积极分子中以无记名投票表决的方式开展测评。针对学生入党积极分子，民主测评人员的范围包括：班主任、辅导员、同班同学，研究生还需征求导师及所在课题组的意见。针对教职工入党积极分子，测评人员的范围包括：所在支部教职工和部门行政负责人。实到会人数超过应到会人数的 $\frac{4}{5}$ ，测评方可进行；民主测评赞成票数超过应到会人数的 $\frac{3}{5}$ ，测评方为通过。党支部填写《确定发展对象测评登记表》，存档备查。

3. **接收预备党员，要进行无记名投票表决。**拟接收预备党员公示期满后，由支部委员会提交支部大会讨论，有表决权的到会人数必须超过应到有表决权人数的半数方可进行，如虽超过半数但缺席人数较多，宜改期召开。会议在拟接收对象作个人汇报（对党的认识、入党动机、本人履历、家庭和主要社会关系情况，以及需向党组织说明的问题），入党介绍人介绍情况，支委会报告政审情况，与会党员讨论发表意见后，进行无记名投票。因故不能到会参加投票的有表决权党员不得委托他人进行投票，会后也不再安排另行投票，但在党员大会表决前正式向党支部提出书面意见的，其书面意见

应统计在票数内。赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过接收预备党员的决议。党支部将表决情况写入《入党志愿书》，填写《接收预备党员票决情况报告》，报上级党组织审批。

4. 预备党员转正，要进行无记名投票表决。预备党员公示期满后，党支部负责召开党员大会，有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数方可进行，如虽超过半数但缺席人数较多，宜改期召开。会议在预备党员作个人汇报、与会党员充分讨论发表意见后，进行无记名投票。因故不能到会参加投票的有表决权党员不得委托他人进行投票，会后也不再安排另行投票，但在党员大会表决前正式向党支部提出书面意见的，其书面意见应统计在票数内。赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过预备党员转正的决议。党支部将表决情况写入《入党志愿书》，填写《预备党员转正票决情况报告》，报上级党组织审批。

需要注意的是，支部大会一次讨论两个及以上的发展对象入党或预备党员转正时，要按照程序，必须逐个讨论、逐个表决。

五、着力完善答辩制度

二级单位党组织在预备党员转正前，应组织不少于三分之一拟转正的预备党员参加转正答辩。参加预备党员转正答辩的对象，从拟转正的预备党员中随机抽取。

1. 答辩工作由二级单位党组织负责。相关党组织召开答辩会议，答辩小组成员人数一般为 5 人或 7 人。答辩会应邀请一定数量的入党积极分子和教职工代表（二级单位党组织委员、组织员、辅导员等）列席。

2. 答辩时间一般安排预备党员预备期满、支部大会讨论转正事项之前进行。答辩会前发布公告，答辩小组应提前告知答辩对象做好准备。

3. 答辩过程分为个人陈述、现场问答、现场评议三个环节。答辩对象面对党员和师生代表就理想信念、党的知识和预备期表现等情况接受询问、公开答辩。每人答辩时长一般控制在 10 分钟左右。答辩结束后，答辩小组

统计转正答辩情况并报所在二级单位党组织汇总审核，统一反馈各党支部，作为预备党员转正的参考依据。

六、规范落实全程纪实制度

在发展党员过程中，要坚持“谁主办、谁记录，谁负责、谁签字”的原则，按照“一人一档、一事一记、一步一审”的规范要求，对发展党员工作每个阶段、每个环节的情况进行详细记载，实行全程纪实。需要纪实的材料：

1. 入党积极分子阶段：入党申请书、推荐入党积极分子登记表、《入党积极分子 发展对象考察登记表》、入党积极分子思想汇报、入党积极分子培训结业证书（证明）。

2. 发展对象阶段：确定发展对象测评登记表、自传、政治审查函调材料、政治审查综合报告、发展对象培训结业证书（证明）。

3. 预备党员阶段：拟接收预备党员征求意见材料、拟接收预备党员公示、《中国共产党入党志愿书》。

4. 预备党员转正阶段：《预备党员考察表》、预备党员思想汇报、预备党员转正申请书、预备党员转正征求意见材料、拟转正公示。

七、严格落实责任追究制度

发展党员工作必须纳入党建工作责任制，落实党委主体责任、党委书记第一责任、党委副书记分管责任、党支部书记和组织员的直接责任，严肃发展纪律，保证发展质量。严格遵守发展党员工作纪律，对于不坚持标准、不履行程序和培养考察失职、审查把关不严的党组织及其负责人、直接责任人视情节轻重给予批评教育、诫勉谈话直至纪律处分，并进行相应的组织处置；对采取弄虚作假或者其他手段把不符合党员条件的人发展为党员的，或者为非党员出具党员身份证明的，追究违规经办者、相关责任人的责任。对违反党章和有关规定发展党员的典型案例及时进行查处和通报，对违反规定吸收入党的，一律不予承认，切实维护发展党员工作的严肃性。

八、建立健全质量评估制度

学校党委把发展党员工作列入重要议事日程，纳入党建工作责任制，作为党建工作述职、评议、考核和党务公开的重要内容。二级单位党组织要高度重视发展党员工作，定期召开专题会议研究本单位发展党员工作，听取党支部工作汇报，找出差距不足，制定整改措施；探索多批次、小批量发展党员工作模式，每学期组织新发展党员进行入党宣誓，每年底对本单位的发展党员工作进行全面自查，并将发展党员工作情况纳入基层党支部书记述职评议考核内容。党委组织部采取定期检查、随机抽查、满意度测评、派人列席基层党组织发展党员工作会议等方式，对二级单位党组织党员发展工作进行质量评估，并以适当形式予以通报。对质量评估结果较差的，学校党委将督促其认真查找分析在发展党员工作中存在的突出问题，并限期整改。

发展党员工作“十必须、十不准”

（中国矿业大学党委组织部编）

一、递交入党申请书时，申请人必须年满 18 周岁；不准突破年龄限制为申请人启动发展程序。

二、确定的发展对象，必须是经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子；不准突破培养时限将入党积极分子确定为发展对象。

三、党支部召开预备党员接收大会、转正大会必须采用无记名投票方式进行表决；不准以举手表决方式代替无记名投票方式进行表决。

四、预备党员应在预备期满前一周向党支部提交书面转正申请，党支部必须在预备期满后召开支部大会讨论预备党员的转正问题，且《入党志愿书》转正决议中要明确说明是否按期转正。不准提前召开预备党员转正大会。

五、入党申请书、个人自传、转正申请书、思想汇报及《入党志愿书》的 1-7 页内容必须由本人认真填写，其他组织发展培养考察材料由党组织安排专人分别填写，不准学生本人自行填写。

六、《入党志愿书》中《支部大会通过接收申请人为预备党员的决议》落款时间和《支部大会通过预备党员能否转为正式党员的决议》落款时间，必须与党支部会议记录时间完全一致，不准未经查实随意编造党支部决议的落款时间。

七、《入党志愿书》中《上级党组织指派专人进行谈话情况和对申请人入党的意见》，必须由党委委员、组织员或学校特邀党建组织员完成，且不准由他人代笔填写谈话意见。

八、党委对党支部上报接收预备党员决议、预备党员转正决议等材料，必须在 3 个月内审批，且审批意见落款时间要与党委会会议记录时间一致，不准未经查实随意编造党委审批的落款时间。

九、发展党员工作必须坚持把政治标准放在首位，把一贯表现同在重大时间事件中的政治立场、关键时刻的显示表现结合起来，把学业成绩、学术成果同参加集体活动、服务师生群众的情况结合起来，把个人思想汇报、自我评价同党员、群众反映结合起来，既不降格以求、也不求全责备，不准以学习成绩、群众测评票数等简单评价。

十、发展党员工作必须纳入党建工作责任制，落实党委主体责任、党委书记第一责任、党委副书记分管责任、党支部书记和组织员的直接责任，严肃发展纪律，保证发展质量；不准采取弄虚作假或者其他手段把不符合党员条件的学生发展为党员。

附 件 1

发展党员工作相关表格

附件 1-1. 中国矿业大学发展党员材料清单

中国矿业大学发展党员专用材料袋

二级单位党组织名称:

党支部名称:

姓 名		班 级		身份证号码			
性 别		民 族		联 系 方 式		入党申请日期	
确定为入党 积极分子日期		入党积极分子 培训结业日期		确定为发展 对象日期		发展对象培训 结 业 日 期	
党委预审日期		支部大会讨论接收预备党员日期 (入 党 时 间)				党委审批预 备党员日期	
提交转正 申请书日期		支部大会讨 论转正日期		党 委 审 批 转 正 日 期		党 龄 开 始 计 算 日 期	
序号	发展阶段	目 录			件数	页数	备注
1	(一) 申请入党	入党申请书					
2	(二) 入党积极 分子的确定 和培养教育	推荐入党积极分子登记表					
3		入党积极分子 发展对象考察登记表					
4		入党积极分子思想汇报					
5		入党积极分子培训结业证书(证明)					
6	(三) 发展对象的 确定和考察	确定发展对象测评登记表					
7		自传					
8		政治审查函调材料					
9		发展对象培训结业证书(证明)					
10		政治审查综合报告					
11		(入党积极分子 发展对象考察登记表)					
12	(四) 预备党员 的接收	拟发展预备党员征求意见材料					
13		拟接收预备党员公示					
14		中国共产党入党志愿书 编号: _____					
15	(五) 预备党员的 教育考察和 转正	预备党员考察表					
16		预备党员思想汇报					
17		预备党员转正申请书					
18		预备党员转正征求意见材料					
19		拟转正公示					

注: 党支部应将以上材料上交二级单位党组织, 并存入本人人事档案。

附件 1-2. 年度党员发展计划申报审批表

年度发展党员计划申报审批表

填报党组织（盖章）：

负责人：

	现有 人数	现有 党员	现有 班级 数	党员比 例 (%)	XX 年上半年				XX 年下半年				XX 年全年		
					计划 发展 人数	学校 指导 发展 人数*	按学院 上报计 划发展 后比例	按学校 指导计 划发展 后比例	计划 发展 人数	学校 指导 发展 人数*	按学院 上报计 划发展 后比例	按学校 指导计 划发展 后比例	计划 发展 人数	学校 指导 发展 人数*	按学校指 导计划发 展后党员 比例
本科一年级															
本科二年级															
本科三年级															
本科四年级															
本科生 小 计															
研究生															
教职工															
合 计															

说明：每年春季学期初，党委组织部下发发展党员计划申报审批表，二级单位党组织根据工作实际填写发展党员计划，经党委组织部审核批准后执行。

附件 1-3. 入党申请人阶段常用表格

附件 1-3-1:

党支部派人同入党申请人谈话记录表

入党申请人姓名		性别	
出生日期		入党申请日期	
所在学习或工作单位		职务	
谈话时间		谈话地点	
谈话要点内容:			
谈话人（签名）:			

注：党支部收到入党申请书后，应当在一个月内派人同入党申请人谈话，了解基本情况。

附件 1-3-2:

入党申请人登记汇总表

填报党支部： 年 月 日

序号	姓 名	性别	民族	籍贯	身份证号	出生日期	入团时间	现学习或工作单位 (学生填写班级)	职务/职称	联系方式	申请入党时间	党组织 谈话时间	谈话人
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
...													

说明：1. 凡本人正式向党支部提出书面入党申请，并经党组织派人进行谈话后，即由党支部登记填入此表；
2. 原则上此表每学期初动态更新一次，一式两份，一份上报所在二级单位党组织，一份留存备查。

附件 1-4. 党团组织推优阶段常用表格

附件 1-4-1:

党团组织推优表决票（参考样式）

（按姓氏笔画为序）

××年×月×日

推荐对象姓名									
推荐意见									

说明：
同意的在“推荐意见”栏内划“○”，不同意的划“×”，弃权的不作任何记号。如有涂改，作废票处理。

附件 1-4-2-1:

推荐入党积极分子登记表（团组织推优）

团支部名称： 年 月 日

推 荐 时 间		推 荐 地 点		应 到 人 数		实 到 人 数		赞 成 票 数	
组织人员 基本情况		主持人签名		监票人签名			计票人签名		
<p>在民主推荐的基础上，经 年 月 日团支部委员会研究，同意推荐_____同学为入党积极分子。</p> <p>团支部书记签名： 年 月 日</p>									
团 委 意 见		<p>盖 章 团委书记签名： 年 月 日</p>							

填表说明：

1. 推荐时间、地点、到会人数等基本情况和推荐结果由团支部书记负责填写；
2. 监票人、计票人各两位，签名由本人填写；
3. 本表一式两份，一份放入个人组织发展档案，一份存党支部备查。

附件 1-4-2-2:

推荐入党积极分子登记表（党员推优）

党支部名称： 年 月 日

推荐时间		推荐地点		应到人数		实到人数		赞成票数	
组织人员基本情况	主持人签名			监票人签名			计票人签名		
<p>在民主推荐的基础上，经 年 月 日党支部委员会研究，同意推荐_____同学为入党积极分子。</p> <p>党支部书记签名： 年 月 日</p>									
备 注									

填表说明：

1. 推荐时间、地点、到会人数等基本情况和推荐结果由党支部负责填写；
2. 监票人、计票人各两位，签名由本人填写；
3. 本表一式两份，一份放入个人组织发展档案，一份存党支部备查。

附件 1-4-3:

入党积极分子推荐人选基本信息汇总表

团支部名称：

团支部书记（签名）：

年 月 日

[illegible]

说明：1. 团推优大会结束后，由团支部负责登记填写此表；

2. 此表一式两份,一份上报所在学院团组织,一份留存备查。

附件 1-4-4:

确定入党积极分子人员基本信息汇总表

党支部名称：

党支部书记（签名）：

年 月 日

[illegible]

说明：1. 在递交入党申请书且经党组织较长时间培养、条件较成熟的优秀团员中产生入党积极分子推荐人选，综合团组织推优情况，支部委员会（不设支委会的由支部党员大会）讨论同意后，党支部负责登记填写此表；

2. 此表一式两份，一份上报所在二级单位党组织，一份由党支部留存备查。

3. 支部委员会（或支部大会）研究决定的时间，即为确定入党积极分子的时间。

附件 1-5. 推荐确定发展对象阶段常用表格

附件 1-5-1:

确定发展对象党外民主测评表决票（参考样式）

（按姓氏笔画为序）

××年×月×日

推 荐 对 象 姓 名									
推 荐 意 见									

说明:

同意的在“推荐意见”栏内划“○”，不同意的划“×”，弃权的不作任何记号。如有涂改，作废票处理。

附件 1-5-2:

确定发展对象测评登记表

填表时间: 年 月 日

被测评对象姓名				测评范围			
测评时间		测评地点		应到人数		实到人数	
发出票数		赞成票数		反对票数		弃权票数	
组织人员基本情况	主持人签名		监票人签名			计票人签名	
备 注							

填表说明:

1. 被测评对象、测评时间、地点、到会人员等基本情况和测评结果由主持人负责填写;
2. 监票人、计票人各两位, 签名由本人填写;
3. 测评范围填写××班级;
4. 本表一式两份, 一份放入个人组织发展档案, 一份存党支部备查。

附件 1-5-3:

推荐发展对象人选基本信息汇总表

党支部名称： 党支部书记（签名）： 年 月 日

序号	姓 名	性别	民族	出生日期	曾任职务	现任职务	申请入党时间	确定积极分子时间	中级党校结业时间	党外民主测评情况	支委会（或支部大会）讨论时间	备注
1										例：23/25		
2												
3												
4												
5												
6												
...												

说明：1. 对经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子，在听取党小组、培养联系人、党员和群众意见的基础上，支部委员会（不设支委会的由支部党员大会）讨论同意后，党支部负责登记填写此表；
2. 此表一式两份，一份上报所在二级单位党组织，一份由党支部留存备查；
3. 报经所在二级单位党组织备案同意后，方可列为发展对象；二级单位党组织备案同意的时间即为确定发展对象的时间。

附件 1-5-4:

确定发展对象人员基本信息汇总表

二级单位党组织（盖章）:

年 月 日

序号	姓 名	性别	民族	出生日期	曾任 职务	现任 职务	申请入党 时间	确定积极 分子时间	中级党校 结业时间	支委会 （或支部 大会） 讨论时间	党委（党 总支）备 案同意 时间	备注
1												
2												
3												
4												
5												
6												
...												

说明：1. 对经过一年以上培养教育和考察、基本具备党员条件的入党积极分子，在听取党小组、培养联系人、党员和群众意见的基础上，支部委员会（不设支委会的由支部党员大会）讨论研究，报经所在二级单位党组织备案同意后，方可列为发展对象；二级单位党组织备案同意的时间即为确定发展对象的时间；

2. 此表由二级单位党组织汇总，用于公示、存档；

附件 1-6. 《入党积极分子 发展对象考察登记表》（统一配发）

入党积极分子 发展对象考察登记表

姓 名_____

单 位_____

填表支部_____

中国共产党中国矿业大学委员会组织部印

姓 名	与居民身份证一致	性别	男(女)	民族	填写全称 (如汉族)	出生年月	×年×月(公历)
籍 贯	本人祖父的长期居住地 按现行政区划填写到县	出生地	按现行政区划填写到县	学历	已取得的 最高学历	学位或职称	已取得的 最高学位
现居住地	填写本人现在具体的居住地址。学生填写 宿舍地址。教工填写家庭(或宿舍)地址			居民身份证号码		18位身份证号码	
单位、职务或职业		学生: 中国矿业大学××学院××班级 任××职务或学生; 教工: 中国矿业大学××学院(部门)××系(科室)任××职务或教师					
何时何地加入共青团		×年×月×日在××市××中学加入共青团					
何时何地申请入党		×年×月×日在中国矿业大学申请入党 申请时间核实一下入党申请书落款时间					
何时何地何原因 受过何种奖励和处分		×年×月被评为“校级优秀共青团员”; ×年×月获国家奖学金。 低年级同学, 可填写高中时期主要奖励(校级以上); 高年级同学, 应填写大学时期的主要奖励(校级以上)。					
简 历	<p>××××.×——××××.× ××省××(市)县××乡(镇)××小学学生, 担任班长 ××××.×——××××.× ××省××(市)县××乡(镇)××初中学生 ××××.×——××××.× ××省××(市)县××乡(镇)××高中学生, 担任学习委员 ××××.×——××××.× ××大学××学院××专业学生, 担任院学生会××部副部长 ××××.×——至今 ××大学××学院教师</p> <p>注意: (1) 从上小学开始填; (2) 何地、何单位: 要写全, 并写全称; (3) 任何职: 如职务多的, 写主要职务; (4) 如有在职学习或挂职工作经历, 应写明。</p>						
本人现 政治实 历史表 与现	要写明本人政治历史是否清白、有无问题; 现实表现要写明对党的态度, 本人思想、学习、工作情况等。						
家庭关系 成员及其 主要政治 社会情况	<p>家庭成员:</p> <p>父亲: ××× ×族 ×年×月出生 如: 中共党员 如: ×省×县×村农民, 政治历史清白 母亲: ××× ×族 ×年×月出生 如: 群众 如: ×省×县×村农民, 政治历史清白 妹妹: ××× ×族 ×年×月出生 如: 共青团员 如: ×省×市×中学学生, 政治历史清白</p> <p>主要社会关系情况: 应填写同本人联系密切、对本人影响较深的亲戚等。</p> <p>祖父: ××× ×族 ×年×月出生 如: 群众 如: ×省×市×中学教师 已退休, 政治历史清白 叔叔: ××× ×族 ×年×月出生 如: 中共党员 如: ×省×市×中学 教师, 政治历史清白 舅舅: ××× ×族 ×年×月出生 如: 民盟 如: ××大学 教师, 政治历史清白 姑姑: ××× ×族 ×年×月出生 如: 中共党员 如: ×省×市×厂办公室主任, 政治历史清白</p>						

半 年 考 察 意 见	培 养 联 系 人 考 察 意 见			
	<p>考察意见：党支部每半年对入党积极分子进行一次考察，培养联系人将平时的考察情况每半年向党支部大会报告一次，并形成书面考察意见填入表内。考察意见要采取写实的方法，既要写优点，也要写缺点。要针对被确定为入党积极分子时存在的缺点和不足，注意考察其改进情况。填写意见要及时，不能在发展前突击填写。</p>			
	培养联系人(签名)		_____	
	年	月	日	
	党 小 组 考 察 意 见			
	<p>若没有党小组，党小组考察意见可不填写。</p>			
	党小组长(签名)		_____	
	年	月	日	
党 支 部 考 察 意 见				
<p>考察内容：既要考察入党积极分子的政治素质、学习成绩、工作表现，也要考察其入党动机、理想信念；既要考察平时表现、组织纪律观念、群众基础，更要考察其在关键时刻的表现和在重大政治问题上的态度和立场。考察内容要真实、具体、正确，能反映出入党积极分子表现的特点。</p>				
党支部名称		党支部书记(签名)	_____	
		年	月	日

半 年 考 察 意 见	培 养 联 系 人 考 察 意 见		
	<p>考察意见：党支部每半年对入党积极分子进行一次考察，培养联系人将平时的考察情况每半年向党支部大会报告一次，并形成书面考察意见填入表内。考察意见要采取写实的方法，既要写优点，也要写缺点。要针对被确定为入党积极分子时存在的缺点和不足，注意考察其改进情况。填写意见要及时，不能在发展前突击填写。</p>		
	培养联系人(签名)		_____
	年		月 日
	党 小 组 考 察 意 见		
	<p>若没有党小组，党小组考察意见可不填写。</p>		
	党小组长(签名)		_____
年		月 日	
党 支 部 考 察 意 见			
<p>考察内容：既要考察入党积极分子的政治素质、学习成绩、工作表现，也要考察其入党动机、理想信念；既要考察平时表现、组织纪律观念、群众基础，更要考察其在关键时刻的表现和在重大政治问题上的态度和立场。考察内容要真实、具体、正确，能反映出入党积极分子表现的特点。</p>			
党支部名称		党支部书记(签名)	_____
		年	月 日

确 定 为 发 展 对 象 人 选	培 养 联 系 人 考 察 意 见		
	<p>×××同志在被确定为入党积极分子以来，政治立场坚定，能够以党员标准严格要求自己，政治上……，思想上……，学习上……，工作上……，已基本具备了一名党员的条件，可以列为发展对象人选。</p>		
	培养联系人(签名)		_____
	年		月 日
	党 小 组 意 见		
	<p>若没有党小组，党小组考察意见可不填写。</p>		
	党小组长(签名)		_____
年		月 日	
征 求 党 员 、 群 众 意 见			
<p>党支部对×××同志能否列为发展对象人选到所在团支部进行了测评，并广泛征求了党员、群众的意见，根据测评和征求意见的情况，同意推荐×××同志为发展对象人选。</p>			
党支部名称		党支部书记(签名)_____	
		年 月 日	

确 定 为 发 展 对 象 人 选	党 支 部 意 见	
	<p>×××同志于×年×月×日提出入党申请，×年×月×日被确定为入党积极分子，一年多以来（两年多以来，从被确定为入党积极分子算起），该同志认真学习……（党的基本理论、路线、方针、政策，习近平新时代中国特色社会主义思想，十九大精神等），参加学校入党积极分子培训班并顺利结业，经常向党组织汇报思想、学习、工作情况，积极参加学校、学院组织的各项活动，并获得×××等荣誉称号或奖项名称，担任×××，工作中认真负责，得到同学们一致认可。该同志能以党员标准严格要求自己，发挥模范带头作用。</p> <p>经过党支部的培养教育和考察，在听取培养联系人、党员和群众意见的基础上，经×年×月×日党支部委员会（不设支部委员会的由党支部大会）讨论研究，同意确定×××同志为发展对象人选。</p> <p>注意：第一段综述性的话不局限于例文，可根据实际情况填写。</p>	
	党支部名称	党支部书记(签名) _____ 年 月 日
	基层党委备案意见	
	<p>经×年×月×日党委会议研究，同意×××同志为发展对象。</p> <p>请党支部按照发展党员工作有关规定，继续做好对×××同志的培养教育和考察工作，认真组织政治审查、短期集中培训工作，并及时将有关情况报党委预审。</p> <p style="text-align: right;">基层党委(盖章) 年 月 日</p>	
入 党 介 绍 人	姓 名	单 位 及 党 内 外 职 务
		发展对象应当有两名正式党员作入党介绍人。 入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。

预 审 材 料	序号	材料名称	有/无	说明
	1	入党申请书		
	2	团组织推优材料 (推荐入党积极分子登记表等)		
	3	入党积极分子培训班结业证书		
	4	确定发展对象征求意见材料 (确定发展对象测评登记表等)		
	5	自传		
	6	发展对象培训班结业证书		
	7	政治审查函调材料		
	8	政治审查综合报告		
	9	接收预备党员征求意见材料 (党外群众意见、党内意见、 班主任或导师推荐意见)		
	10	思想汇报		
预 审 意 见	基 层 党 委 意 见			
	<p>经×年×月×日党委会会议审查，×××同志基本具备党员条件，入党手续完备，预审合格，同意提交党支部大会讨论接收其为中共预备党员。</p> <p style="text-align: right;">基层党委(盖章) 年 月 日</p>			

索要证明材料提纲（参考样式）

_____:

你处_____是我院学生（职工）_____的_____,
为了搞好 **发展对象** 的政审工作, 请你处党组织协助了解以下问题:

1. _____的政治面貌、现任职务, 与本人关系如何?
2. _____的现实政治思想表现如何? 历次政治运动中
表现如何?
3. _____的直系亲属有无因敌我性质被杀、关、管情
况和重大政治历史问题, 有何结论? 对该人员的影响如何?

以上希望你处给予大力协助, 望速复函为盼。来函请加盖同级党组织或上级党组织公章。

中共中国矿业大学 XX 学院委员会

年 月 日

函 调 证 明 材 料 信

_____:

请你处为我处_____写一证明材料（详见调查提纲）。

写好后请盖党组织（同级或上一级）公章，连同原件一并转回。

回信地址：江苏省徐州市泉山区大学路1号中国矿业大学XX学院党委（221116）

中共中国矿业大学XX学院委员会
年 月 日

.....

函 调 回 信

中国矿业大学XX学院党委：

你处所要之证明材料已写好，共_____页，现连同调查提纲转去，请
查收。

附注：

年 月 日

学生姓名：_____ 所在班级：_____

附件 1-8. 接收预备党员阶段常用表格

附件 1-8-1:

关于是否同意_____发展为中共预备党员的党外群众意见

会议时间			会议地点		
主持人			记录人		
应到人数			实到人数		
赞成票数		反对票数		弃权票数	
与会群众意见：					

与会群众签名：

注：党支部应在党委预审前征求拟发展预备党员的党外意见并填入此表。

附件 1-8-2:

关于是否同意_____发展为中共预备党员的党内意见

会议时间			会议地点		
主持人			记录人		
应到人数			实到人数		
赞成票数		反对票数		弃权票数	
与会党员意见:					

与会党员签名：

注：党支部应在党委预审前征求拟发展预备党员的党内意见并填入此表。

附件 1-8-4:

接收预备党员表决票（参考样式）

党支部名称：_____ 年 月 日

发展对象姓名		
表 决 意 见	同 意	
	不同意	
	弃 权	

说明：

请在“表决意见”栏的选项中选择一项打上“○”。选择两项或两项以上的，为无效票；不作选择的，视作弃权票。

附件 1-9.《中国共产党入党志愿书》(统一配发)

苏〔2020〕0000001



中国共产党 入党志愿书

申请人姓名_____×××

说 明

一、申请人填写入党志愿书要严肃、认真、忠实。填写前，党支部负责人或入党介绍人应将表内项目向申请人解释清楚。

二、填写入党志愿书须使用钢笔、签字笔或毛笔，并使用黑色或蓝黑色墨水。字迹要清晰、工整。表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。表内栏目没有内容填写时，应注明“无”。个别栏目填写不下时，可加附页。

三、在上级党组织批准预备党员转为正式党员后，应及时将入党志愿书存入本人档案，没有档案的，由基层党委保存。

誓 词

我志愿加入中国共产党，拥护党的纲领，遵守党的章程，履行党员义务，执行党的决定，严守党的纪律，保守党的秘密，对党忠诚，积极工作，为共产主义奋斗终身，随时准备为党和人民牺牲一切，永不叛党。

姓名	与居民身份证一致	性别	男	正面免冠照片 (2 寸)
民族	汉族 (写全称)	出生年月	2000 年 8 月 (与身份证一致)	
籍贯	江苏睢宁 (填写到县)	出生地	江苏睢宁 (填写到县区)	
学历	填写已经获得的最高学历	学位或职称	已经取得的最高学位, 没有的则不填	
单位、职务或职业		中国矿业大学 XX 学院 × × 班学生, 班长 (有职务的填)		
现居住地		江苏徐州中国矿业大学南湖校区 XX 楼 XX 宿舍		
居民身份证号码		× × × × × × × × × × × × × × × × × ×		
有何专长		写作、书法		
入 党 志 愿				
<p>“入党志愿”: 着重填写本人对党的认识、思想发展过程和对入党问题的态度。具体可参看下一页说明。</p> <p>●提醒:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 本部分内容一定要先打草稿, 然后交支部书记审阅修改后才能填写; · 切忌抄袭, 无需华而不实地寻章摘句, 应实事求是; · 注意篇幅, 至少应写到志愿书空白栏最后一页 2/3 处; · 按照规范要求, 末尾落款人、年月日均不填写; · 填写入党志愿书一定要认真, 使用黑色签字笔, 字迹端正、清楚, 尽量不要涂改。如写错了轻轻刮掉再写, 然后在改写的地方盖上手印! 				

格式及内容:

①入党志愿不要求写“入党志愿”等标题以及“敬爱的党组织:”等称呼,直接写正文即可。注意要使用第一人称。

②正文主要内容:一是对入党的态度。一般第一段要明确写出自己对入党的态度,即“我志愿加入中国共产党”。二是对党的认识。这部分主包括:如何认识党的纲领和章程(一定要用最新党章的表述);如何认识党史,尤其是亲身经历过的重大历史事件;如何认识党的领导和现行的线、方针、政策。三是入党动机。一般来讲,一个人最初的入党动机不单一的,而是各种因素的综合,往往有从不端正到端正的过程。因此应对每一因素进行分析,写出达到最终正确入党动机的思想演变过程,必要时有一定的理论论述。四是本人的优缺点。要一分为二地看待自己的优缺点,并逐一作出深入的分析,要有发扬优点、克服缺点的决心和措施。五是入党的决心。填写入党志愿书只是申请入党的同志必须履行的入党手续之一,即使在组织上入了党,思想上是否入党还要看入党后的言行。因此,入党志愿中还要表明自己有不被接受的思想准备,进一步努力的打算或者入党后的态度或决心等。

注意事项:

①入党志愿与入党申请书是有区别的,不能把入党申请书内容照抄变成入党志愿内容,入党志愿是申请人提出入党申请后,经过了党组织一年以上的培养、教育和考察后填写的,因此,入党志愿在思想认识和政治觉悟上理应比提出入党申请时有较大的提高。

②填写入党志愿要在入党申请书、思想汇报等基础上进一步加工、提炼、字斟句酌,把自己最想向党组织表达的思想写出来。

③入党志愿有规定的篇幅,不像其他材料可以不受字数限制地填写,因此要先拟好草稿再誊写,同时要注意字数。

④入党志愿中引用党的性质、指导思想等,一定要与现行的党章一致。

- 注意篇幅，至少应写到志愿书空白栏最后一页 2/3 处；

本人经历（包括学历）			
自何年何月	至何年何月	在何地、何单位、任何职	证明人
2007 年 9 月	2013 年 6 月	× × 县（市）× × 小学 班长	× × ×
2013 年 9 月	2016 年 6 月	× × 县× × 初级中学 团支书	× × ×
2016 年 9 月	2019 年 6 月	× × 县× × 高级中学 学习委员	× × ×
2019 年 9 月	至今	中国矿业大学× × 学院 学生会主席	× × ×
以下空白			

注意事项：①“本人经历”包括个人的学习经历、参加工作的经历，一般应从上小学开始填起，起止年月要衔接。②“何地、何单位”应填写全称；“任何职”应写明具体职务，兼职较多者填写主要职务。③取得的学位应在相应栏目内注明；在职学习或挂职工作经历应在相应栏目内写明；参加函授、自考等学习经历的也应填写。④“证明人”应填写熟悉本人情况的人（非本人亲属），或在一起学习、工作过的同学、同事、领导等。⑤经历应填写到目前为止，“至何年何月”写“至今”。

何时何地加入中国共产主义青年团	××××年××月××日在××市××学校加入中国共产主义青年团。（可查团员证）
何时何地参加过何种民主党派或工商联，任何职务	没有应写“无”（居中填写）
何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务，有何活动，以及有何其他政治历史问题，结论如何	没有应写“无”（居中填写）
何时何地因何原因受过何种奖励	2019年5月 被评为中国矿业大学“优秀团员” 2019年10月 获中国矿业大学“一等奖学金” 2020年10月 被评为中国矿业大学“优秀学生干部” 备注：一般填写比较重要的奖项（院级以上的奖励）；应写明受奖励的时间、经何单位批准、获奖名称等
何时何地何原因受过何种处分	没有应写“无”（居中填写）

家庭主要成员情况	配偶	姓名	无	民族		出生年月	
		籍贯				学历	
		参加工作时间				政治面貌	
		单位、职务或职业					
	其他成员	关系	姓名	出生年月	政治面貌	单位、职务或职业	
		父亲	× × ×	× × 年 × × 月	中共党员	XX 县 × × 中学，教师	
		母亲	× × ×	× × 年 × × 月	群众	XX 县 XX 镇 XX 村，务农	
		弟弟	× × ×	× × 年 × × 月	共青团员	× × 高级中学，学生	
主要社会关系情况	舅舅	× × ×	× × 年 × × 月	群众	× × 省 × × 县 × × 镇 × × 村，务农		

需要向党组织说明的问题	<p>注：一般均填写“无”，位置居中。</p> <p>无</p>
<p>注：应清晰地签名，时间为表格填写至此的时间。</p> <p>本人签名或盖章 <u> × × × </u> ××××年××月××日</p>	

入党介绍人意见	<p>自××年×月×日向党递交了入党申请书以来，×××在政治思想上能自觉同党中央保持一致，努力学习党的基本理论知识，关心时事政治，我认为该同志对党的认识明确，入党动机端正。学习目标明确，态度端正，成绩名列前茅。担任班长，能够严格要求自己，尽职尽责，在工作和学习中较好地发挥了先锋模范作用。缺点是……，用党章规定的党员标准全面衡量×××，我认为他已基本具备了共产党员的条件，我愿意介绍其加入中国共产党。<u>(仅供参考，必须结合实际情况撰写，切勿照搬照抄例文内容)</u></p> <p>介绍人单位、职务或职业 <u>××学院 辅导员</u> 签名或盖章 <u>×××</u> <u>××××年××月××日</u></p>
	<p>同意第一介绍人意见。×××对党有明确的认识，坚信共产主义的远大目标一定能实现，并决心为之奋斗终身。他在大是大非面前头脑清醒，立场坚定，平时能够自觉用共产党员的标准要求自己，能正确处理集体利益和个人利益的矛盾，在评奖评优过程中不计较个人得失，表现出了较高的思想素质。缺点是……。总的来说，我认为×××同志已具备了共产党员的条件，我愿意介绍其加入中国共产党。<u>(仅供参考，必须结合实际情况撰写，切勿照搬照抄例文内容)</u></p> <p><u>(备注：填写介绍人了解和掌握的申请人的入党动机、思想品质、现实表现等情况，对是否同意介绍其入党表明意见，介绍人必须由本支部正式党员担任。介绍人意见在最后表态写明是否愿意介绍其入党。一定要填写上介绍人所在单位、职务或职业并签名或盖章，时间是在前页入党人落款时间之后。)</u></p> <p>介绍人单位、职务或职业 <u>××系××班 班长</u> 签名或盖章 <u>×××</u> <u>××××年××月××日</u></p>

支部大会通过接收申请人为预备党员的决议

×××同志自递交入党申请书以来,积极向党组织靠拢,经常向党组织汇报思想,自觉用党员标准严格要求自己,入党动机端正,入党信念坚定。该同志一直以来能够认真学习党的基本理论和基本知识,不断提高对党的认识和政治理论水平,学习认真,成绩优秀。工作认真负责,不计较个人得失,有无私奉献精神。乐于帮助同学,在同学中具有较高威信。主要缺点是……。

党支部党员大会于××××年××月××日讨论了×××同志的入党问题。本支部有表决权的党员××名,应到会××名,实到会××名。大会采取无记名投票方式进行了表决。表决结果为:×票赞成,×票反对,×票弃权。大会认为,×××同志已基本具备了党员条件,同意接收其为预备党员。

大会希望×××同志入党后,在工作上克服情面观点,对身边的某些不良现象要敢于批评。(仅供参考,必须结合实际情况撰写,切勿照搬照抄例文内容)

支部名称 ××学院××支部 支部书记签名或盖章 ×××

该时间原则上应为党支部召开大会的时间→ ××××年××月××日

上级党组织指派专人进行谈话情况和对申请人入党的意见

受院党委指派,×月×日与×××同志进行了谈话。谈话内容,主要是了解其对党的认识、入党信念、入党动机、思想觉悟和对党的基本知识掌握情况,以及对待入党的态度和决心等,并有针对性地对其进行了教育和引导。谈话中,该同志能联系自己的思想实际,态度诚恳,充满了对党的感情。通过谈话,并结合审阅其入党材料和平常了解,我认为该同志思想作风正派,入党动机端正,对党的认识正确,对组织和同志忠诚老实,具有较高的思想觉悟,有为党的事业奋斗终身的决心。另外,该同志学习认真刻苦,成绩优异,在学习和工作中能起到模范带头作用。综合以上情况,我认为×××同志已基本具备党员条件,可以接收为预备党员。(仅供参考,必须结合实际情况撰写,切勿照搬照抄例文内容)

谈话人单位、职务或职业 ××学院党委委员(组织员、校特邀党建组织员)

签名或盖章 ××× ××××年××月××日

总支部审查（审批）意见

经××××年××月××日总支部委员会讨论，认为×××同志基本具备党员条件，入党手续完备，同意接收为预备党员，报上级党委审批。

注：孙越崎学院、直属、附属单位等党总支填写此栏，二级党委不需填写。

总支部名称（盖章） 总支部书记签名或盖章 ×××
××××年××月××日

基层党委审批意见

（扣盖专用章）

经××××年××月××日党委会审议讨论，批准×××同志为中国共产党预备党员，预备期一年，从××××年××月××日算起。

基层党委盖章（盖章） 党委书记签名或盖章 ×××
××××年××月××日

支部大会通过预备党员能否转为正式党员的决议

支部大会于×年×月×日讨论了×××同志的转正申请。经支部大会讨论，认为×××同志在预备期间，能认真履行党员义务，按照党员标准严格要求自己，重视政治理论学习，学习认真，成绩优异，发挥了一个共产党员应有的模范带头作用。

支部大会应有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果：×票赞成，×票反对，×票弃权。大会认为×××同志已具备正式党员的条件，同意其按期转为正式党员。(仅供参考，必须结合实际情况撰写，切勿照搬照抄例文内容)

支部名称××学院××支部 支部书记签名或盖章_____

××××年××月××日

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 0 auto; width: 80%;"> 总支部审查（审批）意见 </div>
--

注：党总支填写，二级党委不需填写。

经××××年××月××日总支部委员会讨论，认为×××同志已具备正式党员条件，同意其按期转为中共正式党员，报上级党委审批。

总支部名称 (盖章) 总支部书记签名或盖章 ×××
 ××××年××月××日

基层党委审批意见	
----------	--

(扣盖专用章)

经××××年××月××日党委会审议讨论，批准×××同志按期转为中共正式党员，党龄从××××年××月××日算起。

基层党委盖章 _____ 党委书记签名或盖章 _____
 年 月 日

<p align="center">支部大会通过延长预备期的党员能否转为正式党员的决议</p>	
<p>注：按期转正的党员不要填写此栏内容！</p> <p>支部大会于×年×月×日讨论了×××同志的转正申请。经支部大会讨论，认为×××同志在延长预备期期间，能正确认识自身存在的不足，不断提高自身修养，能按照党员标准严格要求自己，重视政治理论学习，学习认真，工作负责，发挥了一个共产党员应有的作用。大会认为×××同志已具备正式党员条件。</p> <p>支部大会应有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果：×票赞成，×票反对，×票弃权。大会认为×××同志已具备正式党员的条件，同意其转为正式党员。<u>（仅供参考，必须结合实际情况撰写，切勿照搬照抄例文内容）</u></p> <p>支部名称×××学院××支部 支部书记签名或盖章_____</p> <p align="right">××××年××月××日</p>	
<p align="center">总支部审查（审批）意见</p>	
<p>注：党总支部填写，二级党委不需填写。</p> <p>经××××年××月××日总支部委员会讨论，认为×××同志已具备党员条件，同意其转为中共正式党员，报上级党委审批。</p> <p>总支部名称（盖章） 总支部书记签名或盖章_____</p> <p align="right">××××年××月××日</p>	
<p align="center">基层党委审批意见</p>	
<p>经××××年××月××日党委会审议讨论，批准×××同志转为中共正式党员，党龄从××××年××月××日算起。</p> <p>基层党委盖章 党委书记签名或盖章_____</p> <p align="right">年 月 日</p>	

备 注

中 共 中 央 组 织 部
2004 年 制
中共江苏省委组织部翻印

附件 1-10.《预备党员考察表》（统一配发）

预 备 党 员 考 察 表

姓 名 _____

单 位 _____

填表支部 _____

中国共产党中国矿业大学委员会组织部印

何时何地入党		按照实际情况填写清楚：在何时何地加入中国共产党	
主要优缺点	<p>此栏在领取此表后应及时填写，由入党介绍人填写，主要详实填写该同志在被批准为中共预备党员时，在支部大会上对其所提出的主要优、缺点，以便党支部在一年的预备考察期内进一步地有针对性地进行培养和考察。</p>		
介绍人（培养人） 联系人	姓名	单	位

注：党支部指派本支部的正式党员担任介绍人，如果介绍人因工作中途有变动，必须把新的介绍人填写在栏目内。

第 季 度	介绍人（培养联系人）考察意见
	<p>此栏主要填写该同志在被批准为中共预备党员后，每一个季度在思想、学习、工作等各方面的现实表现。（需两位入党介绍人同时签名）</p> <p>介绍或培养联系人（签名）_____年 月 日</p>
	党 小 组 考 察 意 见
	<p>若有党小组，请认真填写，若无可不填写。</p> <p>党小组长（签名）_____年 月 日</p>
	党 支 部 考 察 意 见
	<p>此栏必须填写，主要填写党支部对该同志本季度在思想、学习、工作等各方面现实表现的评价。</p> <p>党支部书记（签名）_____年 月 日</p>

此表应按季度及时填写！毕业班预备党员的考察截止时间为学生离校时间！

党 支 部 对 预 备 党 员 的 综 合 考 察 意 见

说明：

- 时间段：自支部大会接收该同志为预备党员以来，至支部大会讨论预备党员转正前。
- 内容：思想政治觉悟、学习、工作、模范带头作用、针对同志们提出不足的改正情况等；
结论性的意见。
- 入党介绍人负责起草，支部大会讨论，通过后填入此表。
- 填写此表时应实事求是，且篇幅适中。

党支部名称

党支部书记签名

年 月 日

此时间应不迟于党支部召开讨论预备党员转正大会的时间

附件 1-11. 转正答辩环节常用表格

附件 1-11-1:

预备党员转正答辩评审表（参考样式）

年 月 日

答辩人姓名	评审意见			
	优秀	良好	一般	较差

说明：
 答辩小组成员在“评审意见”相应栏目内选择一项打“○”；不作选择的，视作弃权票；选择两项或两项以上的，作废票处理。

附件 1-11-2:

预备党员转正答辩情况报告（参考样式）

× × 党支部:

我们于× × 年× × 月× × 日召开答辩会，对× × ×、× × ×、× × ×、× × ×等× × 名预备党员进行转正答辩。答辩小组以无记名投票的方式进行评审，评审结果汇总如下:

答辩人姓名	评审意见			
	优秀	良好	一般	较差

特此报告

答辩小组组长签名: × × ×

答辩小组成员签名: × × ×、
× × ×、× × ×、× × ×

× 年× 月× 日

附件 1-12. 预备党员转正阶段常用表格

附件 1-12-1:

关于是否同意_____转为中共正式党员的党外群众意见

会议时间			会议地点		
主持人			记录人		
应到人数			实到人数		
赞成票数		反对票数		弃权票数	
与会群众意见：					

与会群众签名：

注：党支部应在预备党员提出转正申请后、拟转正公示前征求拟转正党员的党外意见并填入此表

附件 1-12-2:

关于是否同意_____转为中共正式党员的党内意见

会议时间			会议地点		
主持人			记录人		
应到人数			实到人数		
赞成票数		反对票数		弃权票数	
与会党员意见:					

与会党员签名：

注：党支部应在预备党员提出转正申请后、拟转正公示前征求拟转正党员的党内意见并填入此表

附件 1-12-3:

班主任（导师）征求意见表

[illegible]

注：党支部应在预备党员提出转正申请后、拟转正公示前征求拟转正党员的班主任（导师）意见并填入此表

附件 1-12-4:

预备党员转正表决票（参考样式）

党支部名称：_____ 年 月 日

预备党员姓名		
表 决 意 见	同 意	
	不同意	
	弃 权	

说明：

请在“表决意见”栏的选项中选择一项打上“○”。选择两项或两项以上的，为无效票；不作选择的，视作弃权票。

附件 1-13. 党员预审、发展、转正登记表

党员预审情况登记表

填表单位(盖章): ***党委(党总支)

填表时间: 年 月 日

填表人：

[illegible]

党员发展情况登记表

填表单位：***党委（党总支）

填表时间： 年 月 日

填表人：

序号	姓名	所在党支部	所在单位或班级	性别	民族	出生日期	籍贯	学历	技术职称	现任职务	入党时间	党委审批时间	入党志愿书编号
1	王**	本科生 2018 级 党支部	采矿 2018-1 班	男	汉	2000/5/16	江苏 睢宁	高中		团支 书	2020/4/28	2020/5/20	苏【2020】 004780
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

预备党员转正情况登记表

填表单位：***党委（党总支）

填表时间： 年 月 日

填表人：

序号	姓名	所在党支部	所在单位或班级	性别	民族	出生日期	入党时间	转正申请时间	思想汇报	考察情况	党外意见	党内意见	支部讨论时间	党委审批时间	转正类型	备注
1	王**	本科生 2018 级党支部	采矿 2018-1 班	男	汉	2000/5/16	2020/4/28	2021/4/20	√	√	√	√	2021/5/10	2021/5/25	按时转正	
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

附件 2

发展党员文本材料填写规范及参考样例

1. 入党申请书

要求入党的同志必须本人自愿向党组织正式提出书面申请，这是加入党组织的必要手续。写入党申请书，就是申请入党的同志向党组织表达自己要求加入中国共产党的愿望和决心。入党申请书一般按以下格式和内容书写：

(1) 标题。在第一行居中写“入党申请书”。

(2) 称呼。即入党申请人对党组织的称呼，一般在第二行顶格写“敬爱的党组织”或“××党支部”，并加冒号。

(3) 正文。这是入党申请书的主要部分，一般写以下内容：①为什么要入党(主要写自己对党的性质、宗旨、奋斗目标等的认识、政治信念和入党动机，以及在这些方面思想变化的过程，表明自己的入党愿望)；②本人的基本情况(主要写自己成长的经历、政治历史问题、受过何种奖励和处分，以及政治、思想、工作、学习和作风等方面的情况)；③家庭主要成员和主要社会关系情况(主要写其职业、政治情况、与本人的关系等。此项内容也可附于申请书后)；④怎样积极争取入党(主要写怎样正确对待入党问题，以及怎样以实际行动积极争取入党和接受党组织的考验)。

(4) 结尾。正文写完后，一般另起一行，用“请党组织在实践中考验我”或“请党组织看我的实际行动”等作为结束语。结尾也可用“此致”“敬礼”等词语。

(5) 署名和日期。在结尾的右下方要写上申请人的姓名，并注明申请的日期(按公历时间写清年、月、日)。

撰写入党申请书应注意的问题：

(1) 要认真学习党章和党的有关基本知识，了解党，认识党，树立正确的入党动机。要联系思想实际谈自己对党的认识，与党组织交心，切忌抄书、抄报或从网上下载，不谈真实思想。

(2) 要对党忠诚老实，如实向党组织说明自己的政治历史本人经历等有关情况，不得隐瞒或伪造。

(3) 入党申请书一般应由本人亲笔书写。如因文化程度低或其他特殊原因，不能亲自书写的，可由本人口述，请别人代写，但要说明不能书写的原因，经申请入党的同志签名盖章后交给党组织。

入党申请书应由本人亲自交给党组织，一般由党支部组织委员负责管

理。

已写入党申请书的同志因工作变动到了新单位，需向新单位党组织口头汇报情况，或再次递交申请书和思想汇报材料，以便新单位的党组织了解自己。

原接收其入党申请书的党组织，应及时将入党申请书及有关材料转给其新单位。

2. 同入党申请人的谈话记录

党组织收到入党申请书后，应当在一个月内派人同入党申请人谈话，及时了解基本情况。谈话记录一般包括以下内容：

(1) 写明与入党申请人谈话的时间、方式。

(2) 和入党申请人怎么谈话，谈了些什么。这些内容要简写。

(3) 写明通过谈话了解到的有关情况，以及对入党申请人的总体看法。要了解入党申请人的年龄、国籍等基本情况、成长经历、家庭情况和对党的认识、入党动机、今后努力方向及其他需要向党组织说明的问题等。

(4) 谈话人签名，并按公历时间写清年、月、日。

参考例文：

同入党申请人×××同志的谈话记录

受党支部委派，××××年××月××日，我与入党申请人×××同志进行了谈话。谈话中，详细了解了该同志的个人情况、对党的认识、入党动机、今后努力方向等。该同志能实事求是地介绍自己情况，态度诚恳。有关情况记录如下：

×××，男，×族，共青团员，××文化，××省××市××县××乡（镇）××村（街）人，××××年××月××日出生，××××年××月参加工作，现任××单位××职务。××××年××月××日提出入党申请。

谈到对党的认识时，该同志认为……。在谈到入党动机时，他说……。他还表示，今后将……，争取早日加入党组织。

通过谈话，我认为该同志对党的认识基本正确，具有一定的政治思想觉悟，对自己今后努力的方向也比较明确，符合申请入党的基本条件。

谈话人：×××

××××年××月××日

3. 关于拟确定×××同志为入党积极分子的公示

为加强对发展党员工作的民主监督，提高发展党员质量，入党申请人拟被确定为入党积极分子后，所在基层党委应采取公示的形式，更广泛地听取各方面的意见。

(1) 公示方式上，应在公示对象所在单位党务（政务）公开栏上张榜公示或进行网上公示。

(2) 公示时间上，一般不少于5天。

(3) 公示期间，个人或组织均可对公示对象思想政治、现实表现、廉洁自律等方面的情况，向公示对象所在基层党委或校党委组织部反映。对群众反映的问题，党组织要及时调查核实，并根据调查结果，实事求是地作出相应的结论和处理。

参考例文：

关于拟确定×××等同志为入党积极分子的公示

根据发展党员工作安排，经党团组织推优、党支部委员会（或支部党员大会）讨论，拟将×××等XX名同志确定为入党积极分子，现将有关情况公示如下：

序号	姓名	所在单位 或班级	性别	民族	出生日期	申请入党时间	党团组织 推优时间	支委会（或支部大会） 讨论时间
1								
2								
3								
4								

公示时间为××××年××月××日至××月××日。公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党组织将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

公示无异议后，将由党委会备案。

联系电话：0516-××××（XX 学院党委）

电子邮箱：××××（XX 学院党委）

来信地址：中国矿业大学××学院××办公室（XX 学院党委）

中共中国矿业大学××委员会

××××年××月××日

4. 关于拟确定×××同志为发展对象的公示

为加强对发展党员工作的民主监督，提高发展党员质量，入党积极分子拟被列为发展对象后，所在基层党委应采取公示的形式，更广泛地听取各方面的意见。

(1) 公示方式上，应在公示对象所在单位党务（政务）公开栏上张榜公示或进行网上公示。

(2) 公示时间上，一般不少于 5 天。

(3) 公示期间，个人或组织均可对公示对象思想政治、现实表现、廉洁自律等方面的情况，向公示对象所在基层党委或校党委组织部反映。对群众反映的问题，党组织要及时调查核实，并根据调查结果，实事求是地作出相应的结论和处理。

参考例文：

关于拟确定×××等同志为发展对象的公示

根据发展党员工作安排，经民主测评、听取意见、党支部委员会（或支部党员大会）讨论，拟将×××等 XX 名同志确定为发展对象，现将有关情况公示如下：

序号	姓名	所在党支部	性别	民族	确定入党积极分子时间	入党积极分子培训结业时间	民主测评时间	支委会（或支部大会）讨论时间
1								
2								
3								
4								

公示时间为××××年××月××日至××月××日。公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉

洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党组织将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

公示无异议后，将由党委会备案确定为发展对象。

联系电话：0516-××××（XX 学院党委）

电子邮箱：××××（XX 学院党委）

来信地址：中国矿业大学××学院××办公室（XX 学院党委）

中共中国矿业大学××委员会

××××年××月××日

5. 思想汇报

思想汇报是为了使党组织更好地了解自己的思想情况，自觉地争取党组织的帮助教育，用书面的形式向党组织汇报思想时所写的书面材料。具体内容应根据每个人的情况而定。原则上每季度至少书面汇报一次。思想汇报一般包括以下内容：

(1) 标题。即“思想汇报”。

(2) 称呼。一般写“敬爱的党组织”或“××党支部”。

(3) 正文。主要写汇报的内容，一般包括：①对党的党的基本知识、基本理论、路线、方针、政策或对党在一个时期的中心任务的认识，包括不理解的问题。②完成某项重要任务后的收获和提高。③参加某项重要活动，或学习了某篇重要文章，或观看了某部影视片后，所受到的教育和体会。④在平时的工作、学习和生活中，遇到的困难和矛盾，产生的想法。⑤对本单位发生的重大问题、社会上的热点问题、国内外重大事件的认识和态度。⑥其他需要向党组织汇报的问题。

(4) 落款。汇报人签名，并按公历时间写清年、月、日。

撰写思想汇报应注意的问题：

(1) 一定要实事求是，真实地反映自己的思想。如有思想变化，应写出思想变化的过程。切忌东抄西摘，空话、套话连篇。

(2) 不能只写成绩、收获、进步和提高，也要如实反映自己的缺点和不足，以及对某些问题的模糊认识与疑惑，以便得到党组织的教育和帮助。

(3) 要突出重点，避免写成流水账。

(4) 一定要及时，汇报的要是自己最新的思想工作情况。

(5) 最后可写上自己对党组织的请求和希望，也可进一步表达自己的入党的愿望和决心。

6. 自传

自传，是系统地、全面地介绍自己的历史及思想演变过程的书面材料。它是入党申请人向党组织全面汇报自己情况的一种重要形式，也是党组织全面地、历史地了解入党申请人的重要材料。自传的内容，应根据每个人的不同情况确定，一般应包括以下几方面：

(1) 个人的基本情况。包括：姓名、性别、民族、出生年月、籍贯、文化程度、参加工作时间、从事的职业及担任的职务、专业技术职称、有何专长等。

(2) 自己的经历（包括在学校读书和走上社会以后的经历）。经历一般从读小学或七周岁时写起。每段经历都要写明起止年、月，所在地（单位），从事职业及担任职务，主要表现（包括优缺点）。每段经历前后时间要衔接，并要提供证明人。如中间有脱节，要说明原因。历史上曾参加过哪些组织、有何政治历史问题、受过何种奖励和处分，以及需要向党组织说明的其他问题，都要一一写清楚。

(3) 过去和现在的家庭主要成员及主要社会关系的情况。每个成员都应写明称谓、姓名、性别、单位、职业、职务、政治情况、与本人的关系、受其影响的程度。

(4) 自己思想变化的过程。这是自传的主体部分，应尽可能写得具体详细些。特别是对自己思想变化影响较大的主要经历和主要事件要着重写。

撰写自传应当注意以下几个问题：

(1) 要坚持实事求是。写自己的经历时，要反映历史的真实情况，特别是对自己的评价要实事求是，既不夸大也不缩小；写自己思想演变过程时，要反映当时的真实思想，不说假话。

(2)要忠诚老实。对家庭成员、主要社会关系中的问题,以及本人的政治历史问题,要如实写明,不得隐瞒和伪造。

(3)要突出重点。对自己思想演变影响较大的经历和事件要重点写,切忌事无巨细像记流水账似的写法,力争做到主次分明,简繁得当。

(4)要前后对应。自传中填写的个人基本情况、个人经历、家庭成员和主要社会及其历史情况应与《入党积极分子 发展对象考察登记表》中相关信息保持一致(如发生变化则按照实时情况更新填写),可参照考察登记表中样例撰写个人经历、家庭成员和主要社会及其历史情况相关内容。

(5)要总结经验教训。写自传不单单是记录自己的生活经历,而应通过对自己生活经历和思想演变过程的回顾,理清思想,明辨是非,总结经验教训,明确努力方向。

(6)要力求简洁明了。写自传要尽可能避免使用一些形容词和空洞的词语,要用事实说话,语言要简练,用词要朴实。

7. 关于×××同志政治审查情况的报告

入党积极分子列为发展对象后,党组织要对其进行政治审查。政治审查的情况要形成结论性材料。写政审结论性材料,一是要把通过不同方式得到的政治审查材料都综合起来,不能遗漏;二是要言简意赅,不能啰嗦;三是要准确明快,不能模棱两可,似是而非。结论性材料的格式和内容如下:

(1)标题。即“关于×××同志政治审查情况的报告”。

(2)正文。应分别写明的内容是:①本人的基本情况及简历。主要写:姓名、性别、出生年月、文化程度、参加工作年月、职业(职务),以及主要工作经历等。②政治审查中提出的问题。主要写明是什么问题,是本人的问题还是亲属的问题,问题发生的时间、地点和主要情节。同时,要写明是本人提供的还是被组织查出的或是别人检举的,组织上曾否作过结论或进行过处理。③调查的方式和结果。主要写明采取了哪些调查手段,调查了哪些单位和个人,查阅了哪些资料。经调查已经清楚的问题,以及悬而未定(暂时无法查证)的问题或疑点。④调查的结论。通过对查证结果的综合分析,认定查证问题的事实、性质、程度及本人对问题的认识态度,并提出是否影响其入党的意见。

(3)落款。应写明报告的党组织名称或审查人员的姓名，并按公历时间写清年、月、日。

参考例文：

关于×××同志政治审查情况的报告

×××，男，×族，××文化，××省××市××县××乡（镇）××村（街）人，××××年××月××日出生，××××年××月参加工作（入学），现为××单位××职务（××专业××年级学生）。××××年××月加入共青团。

一、个人简历

××××年×月至××××年×月，在××小学学习；
××××年×月至××××年×月，在××中学学习；
××××年×月至××××年×月，在××大学学习；
××××年×月至××××年×月，在攻读硕士研究生；
××××年×月至今，在××单位工作，任××职务。

二、直系亲属情况

父亲：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，中共党员；
母亲：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，群众；
哥哥：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，群众；

三、主要社会关系情况

舅舅：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，中共党员；
姑姑：×××，×族，××××年××月出生，现任××单位××职务，群众。

四、政治历史和现实表现情况

经审查，×××同志……，政治表现……。政治历史清楚，在重大政治斗争中，……，政治上比较成熟。在日常生活中，……。

政治审查中，×××同志的直系亲属及主要社会关系……，政治历史清楚。

该同志于××××年××月××日向党支部递交入党申请书，××××年××月被确定为入党积极分子，××××年××月被列为发展对象。培养教育期间，该同志能够……。经过党组织的培养教育，该同志……，能在学习、工作、生活中以共产党员的标准严格要求自己，发挥模范带头作用。×年被评为××……。不足之处：……。

五、支委会意见

经过政治审查，没有发现×××同志在政治上存在问题，也没有发现×××同志直

系亲属和现有社会关系存在影响其加入党组织的问题，同意其加入党组织，拟提交支部大会讨论表决。

中共××支部委员会
××××年××月××日

8. 关于拟接收×××等同志为中共预备党员的公示

为加强对发展党员工作的民主监督，提高发展党员质量，二级单位党委预审之后、党支部召开党员大会讨论票决接收之前，所在二级单位党委应采取公示的形式，更广泛地听取各方面的意见。

拟接收预备党员公示，应注意以下问题：

(1) 公示方式上，应在公示对象所在单位党务（政务）公开栏上张榜公示或进行网上公示。

(2) 公示时间上，一般不少于5天，公示期间，基层党委要对公示情况进行全程监督，防止弄虚作假。

(3) 公示期间，个人或组织均可对公示对象思想政治、现实表现、廉洁自律等方面的情况，向公示对象所在基层党委或校党委组织部反映。对群众反映的问题，党组织要及时调查核实，并根据调查结果，实事求是地作出相应的结论和处理。

参考例文：

关于拟接收×××等同志为中共预备党员的公示

根据发展党员工作安排，经××××年××月××日XX学院党委预审，拟接收×××等XX名同志为中共预备党员，现将有关情况公示如下：

序号	姓名	所在单位 或班级	性别	民族	申请入党 时间	确定时间		高级党校 结业时间
						积极 分子	发展 对象	
1								
2								

公示时间为××××年××月××日至××月××日。公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉

洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党组织将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

公示无异议后，将提交各党支部讨论接收预备党员。

联系电话：0516-83590025（校党委组织部）

0516-××××（XX学院党委）

电子邮箱：zzb579@cumt.edu.cn（校党委组织部）

××××（XX学院党委）

来信地址：中国矿业大学行健楼 A411 室（校党委组织部）

中国矿业大学××学院××办公室（XX学院党委）

中共中国矿业大学××委员会

××××年××月××日

9. 讨论接收预备党员支部大会主持词

参考例文：

讨论接收预备党员支部大会主持词

（××××年××月××日）

同志们：

现在开会。

根据发展党员工作计划，经上级党委预审同意，今天召开支部大会，讨论发展对象×××同志入党问题。

本次会议应到正式党员××名、预备党员××名，因事、因病请假×名，实到会正式党员×名、预备党员×名，有表决权的到会人数超过应到会有表决权人数的半数，符合规定人数，可以开会。

为开好这次会议，党委专门派×××、×××同志到会指导，让我们以热烈的掌声表示欢迎！

这次会议主要有五项议程：

一是发展对象×××同志汇报有关情况；

二是入党介绍人×××、×××同志介绍×××同志有关情况；

三是支委会报告对×××同志的审查情况；

四是与会党员发表意见，对×××同志能否入党进行讨论；

五是无记名投票表决。

下面，进行第一项议程：请×××同志汇报对党的认识、入党动机、本人履历、家庭成员和主要社会关系情况、现实表现，以及需向党组织说明的其他问题。

……

（汇报毕）

下面，进行第二项议程：请入党介绍人×××、×××同志介绍×××同志有关情况，并对其能否入党表明意见。

……

（介绍毕）

下面，进行第三项议程：请党支部书记（或组织委员）×××同志代表支部委员会报告对×××同志的审查情况。

……

（报告毕）

下面，进行第四项议程：请与会党员发表意见，对×××同志能否入党进行讨论。

……

（讨论毕）

下面，进行第五项议程：请有表决权的正式党员对×××同志能否入党进行无记名投票表决。

首先，通过监票人、计票人名单。

经支部委员会研究，建议×××、×××同志为监票人，×××、×××同志为计票人，请各位党员审议，有意见的同志，请发表。（稍停）没有意见（或党员发表意见后）。请大家鼓掌通过。

请计票人分发表决票。大家拿到表决票后，不要急于填写，请先认真阅读填写说明，等宣布填写表决票后再开始填写。

（待表决票分发完毕）

各位正式党员，有没有没领到表决票的？有没有多领的？有的请举手。

下面，我说明填写表决票的注意事项。

……

（说明毕）

现在进行无记名投票表决，请大家填写测评票。

……

（填写毕）

我宣布一下投票顺序：先请监票人、计票人投票，再请其他党员投票。

开始投票。

……

（投票毕）

请监票人、计票人清点表决票。

……

（清点毕，监票人报告清点结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会实到有表决权的正式党员×名，发出表决票×张，收回表决票×张，表决有效。

下面，请监票人、计票人计票。

……

（计票毕，监票人报告计票结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会的表决结果为：×××同志得赞成票×张，不赞成票×张，弃权票×张。

我宣布，经支部大会无记名投票表决，对×××同志的赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，同意接收其为预备党员。

下面，请新党员×××同志表态。

……（发言毕）

刚才，×××同志针对自身存在的不足，明确了努力方向，希望×××同志以此为契机，进一步加强学习，努力工作，争当一名合格的共产党员。

会议到此结束，散会。

10. 关于接收×××同志为中共预备党员的决议

支部大会通过接收发展对象为预备党员的决议，应当在支部大会讨论

通过其为预备党员后，由支委会根据支部大会讨论的意见，经整理形成后，及时填入其《中国共产党入党志愿书》。

(1) 支部大会通过接收发展对象为预备党员的决议内容：①支部大会对发展对象的基本看法和评价。这是决议的主要内容，应着重写好。填写时，不能只写其工作方面的表现，对其入党动机、思想觉悟、道德品质、工作表现等方面进行全面的评述。对其缺点和不足也应如实写明，不能以“希望”或“赠言”的方式代替。②支部大会讨论的日期和结论性意见。如“支部大会于××××年××月××日讨论了×××同志的入党问题。大会认为，×××同志已基本具备党员条件，同意接收为预备党员。”③支部大会出席情况、表决的方式和结果。如：“支部有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果：×票赞成，×票反对，×票弃权。”④支部大会对被通过接收的预备党员提出希望和要求。应针对其存在的缺点和不足提出。此项内容也可以不写。

(2) 填写支部大会通过接收发展对象为预备党员的决议应注意以下问题：①支部大会通过接收发展对象为预备党员的决议，应当在支部大会讨论通过后，填入其《中国共产党入党志愿书》，不能在支部大会讨论通过前，事先将“决议”填入。②召开支部大会讨论通过前，支委会可草拟支部大会决议稿。当支委会草拟的决议被支部大会讨论通过后，应以支部大会的名义填入《中国共产党入党志愿书》，而不能以支委会的名义进行填写。

参考例文：

关于接收×××同志为中共预备党员的决议

×××同志自递交入党申请书以来，积极向党组织靠拢，……（对入党动机、思想觉悟、道德品质、工作表现等方面概括评述）。主要缺点是……。

党支部于××年××月××日召开全体党员大会讨论了×××同志的入党问题。本支部有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果：×票赞成，×票反对，×票弃权。

大会认为×××同志已基本具备了党员条件，同意接收其为预备党员。

支部名称：

支部书记签名：×××

××××年××月××日

11. 与×××同志的谈话情况和对其入党的意见

党委审批预备党员前，应指派党委委员、组织员或学校特邀党建组织员同发展对象谈话，作进一步的了解，并帮助发展对象提高对党的认识。谈话后，谈话人要将谈话的情况和对发展对象入党的意见经整理后，填入其《中国共产党入党志愿书》，并向党委汇报。谈话记录要全面、准确，一般包括以下内容：

(1) 与发展对象谈话的情况。这是谈话意见的主体部分，着重写与发展对象谈话的主要内容，以及发展对象对所谈话题的认识和态度（简要归纳，或引用其原话）。

(2) 对发展对象的基本看法。通过谈话，并结合谈话前对发展对象入党材料的审阅和调查核实所获得的情况，对发展对象总的印象和评价（应按党章规定的条件全面评价）。

(3) 对发展对象的入党意见。主要写发展对象是否具备党员条件，可否接收为预备党员。认为具备党员条件的，就写“我认为×××同志已基本具备党员条件，可以接收为预备党员”。认为不具备的，就写“我认为×××同志不具备党员条件，暂缓发展其入党”。如有明显的缺点和不足，也应指出来。

(4) 谈话人要签名，并按公历时间写清年、月、日。

参考例文：

与×××同志的谈话情况和对其入党的意见

受党委指派，××××年××月××日，我与×××同志进行了谈话。谈话内容，主要是了解其对党的认识、入党动机、思想觉悟和对党的基本知识掌握情况，以及对待入党的态度和决心等，并有针对性地对其进行了教育和指点。谈话中，该同志能联系自己的思想实际，态度诚恳。在谈到对党的认识时，他认为，……。在谈到入党动机和入党态度时，他说：……

通过谈话和审阅其入党材料，我认为该同志对党的认识正确，具有一定的思想觉悟，入党动机端正，有为党的事业奋斗终身的决心。该同志思想作风正派，对组织和同志忠诚老实，有较强的事业心和奉献精神。

综上所述，我认为×××同志已基本具备党员条件，可以接收为中共预备党员。

谈话人签名：×××

××××年××月××日

12. 入党通知书

党委审批预备党员后、预备党员入党宣誓之前，二级单位党组织向新入党党员发放入党通知书。

本例提供文本规范和参考样式，二级单位党组织可结合实际具体制定。

参考例文：

入党通知书

XXX 同志：

经学院党委研究，批准你为中国共产党预备党员。预备期一年，自××××年××月××日（入党时间）算起。希望你不忘初心、牢记使命，认真履行党员义务，做一名合格的共产党员。

中共中国矿业大学××××学院委员会

××××年××月××日

参考样式

封 面



内 页



13. 入党宣誓仪式主持词

预备党员面对党旗进行入党宣誓，是发展党员工作的必经程序，也是党的优良传统。入党宣誓是对预备党员进行教育的一种形式，举行入党宣誓仪式，体现了入党的庄严性和严肃性。

参考例文：

入党宣誓仪式主持词

(××××年××月××日)

同志们：

今天，我们在这里隆重集会，为新发展的×名预备党员举行集体入党宣誓仪式。

参加这次入党宣誓仪式的有：党委的×××、×××同志，×名新发展的党员，部分入党积极分子代表。

我宣布，入党宣誓仪式现在开始！

下面，进行第一项议程：奏《国际歌》。请全体起立。

……

(奏毕)

请坐下！

下面，进行第二项议程：请党支部书记（或组织委员）×××同志宣读参加入党宣誓的预备党员名单。

……

(宣读毕)

下面，进行第三项议程：预备党员宣誓。

请全体起立，预备党员面向党旗，举右手（握拳过肩）宣誓。由×××同志领读誓词宣誓。

……

(宣誓毕)

请坐下！

下面，进行第四项议程，请预备党员代表×××同志发言。

……

(发言毕)

下面，进行第五项议程，请入党积极分子代表×××同志发言。

……

(发言毕)

下面,进行第六项议程,请党委×××同志讲话。

……

(讲话毕)

刚才,×名新党员面向党旗庄严宣誓,预备党员代表和入党积极分子代表分别作了发言,他们讲得都非常好,表达了对党的深厚感情和为党的事业奋斗终身的决心。×××同志代表党委作了重要讲话,在对新党员表示祝贺的同时,也对大家提出了明确要求,寄予殷切希望。希望同志们不要辜负党组织的期望,牢记党的宗旨,发扬党的优良传统,立足本职岗位创先争优,充分发挥先锋模范作用,为全面建成小康社会、实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献自己的力量!也希望入党积极分子认真学习党的基本知识,勤奋工作,严于律己,争取早日加入党组织!

入党宣誓仪式到此结束,散会。

14. 转正申请书

预备党员预备期满,本人应及时向党支部提出书面转正申请。

(1) 转正申请书内容一般为:①自己是什么时候被接收为预备党员的,什么时候预备期满,并正式向党组织提出转为正式党员申请的;②自己成为预备党员以来,在思想、工作、学习等方面有哪些成绩和进步(包括在入党时党组织和同志们所指出的缺点在预备期间改正的情况);③对照党员标准,觉得自己还存在哪些差距;④入党时应向而未向党组织说明的问题,或在预备期间发生的应向党组织说明的问题;⑤针对自己存在的差距提出今后的努力方向,表明自己的决心及对待能否按期转正的态度。

(2) 写转正申请书应注意的问题:①转正申请书一般应在预备期满前一周主动向所在党支部提出转为正式党员的书面申请。因特殊情况,不能按时提出转正申请的,应当在预备期满后一个月之内向党组织提出书面转正申请。②转正申请书一般应由本人写,这样可以较好地表达自己在思想、工作、学习方面的情况。如因特殊情况自己不能写的,可以口述,由别人代写,但要有本人签名盖章。③写转正申请书要实事求是,紧密联系自己的思想实际,不能为了按期转正而文过饰非,掩盖自己的缺点和不足,更不能有任何隐瞒和伪造。④转正申请书的格式参照入党申请书。

15. 关于拟将×××同志转为中共正式党员的公示

预备党员转正，二级单位党组织要进行公示。公示对象为预备期满、提出转正申请的预备党员。一般在预备党员参加转正答辩之后、党支部召开党员大会之前进行。公示时间一般不少于5天。对预备党员转正进行公示需要注意的问题，可参照“确定发展对象的公示”的有关要求。

公示一般采用张榜公示或网上公示等形式进行。对公示过程中反映的问题，要认真进行调查。如有异议、分歧较大，一时无法查清的，要暂缓相应环节，待情况查清后作决定；如反映的问题属实，视具体发展阶段给予取消入党积极分子或发展对象资格、暂缓讨论接收或转正、取消预备党员资格、延长预备期等处置，并对其进行帮助教育，限期改正。

参考例文：

关于拟将×××同志转为中共正式党员的公示

在听取党小组和党员、群众意见的基础上，经××支部委员会审查，拟将×××等XX名同志转为中共正式党员。根据发展党员工作有关要求，现将有关情况公示如下：

序号	姓名	所在党支部	所在单位 或班级	性别	民族	入党时间	转正申请 时间	转正答辩 时间	备注
1									
2									
...									

公示时间为××××年××月××日至××月××日。公示期间，党员和群众可来电、来信、来访，反映其在理想信念、政治立场、思想作风、工作表现、群众观念、廉洁自律等方面的情况和问题。反映问题应实事求是、客观公正。以个人名义反映问题的，要签署本人真实姓名。党组织将对反映人和反映问题严格保密，对反映问题进行调查核实，弄清事实真相，并以适当方式向反映人反馈。

公示无异议后，将提交各党支部讨论预备党员转正。

联系电话：0516-83590025（校党委组织部）

0516-××××（XX学院党委）

电子邮箱：zzb579@cumt.edu.cn（校党委组织部）

×××× (XX 学院党委)

来信地址：中国矿业大学行健楼 A411 室（校党委组织部）

中国矿业大学××学院××办公室（XX 学院党委）

中共中国矿业大学××委员会

××××年××月××日

16. 讨论预备党员转正支部大会主持词

参考例文：

讨论预备党员转正支部大会主持词

(××××年××月××日)

同志们：

现在开会。

根据发展党员工作计划，经征求党员和群众意见、支部委员会审查同意，今天召开支部大会，讨论预备党员×××同志的转正问题。

本次会议应到正式党员×名、预备党员×名，因事、因病请假×名，实到会正式党员×名、预备党员×名，有表决权的到会人数超过应到会有表决权人数的半数，符合规定人数，可以开会。

为开好这次会议，党委专门派×××、×××同志到会指导，让我们以热烈的掌声表示欢迎！

这次会议主要有五项议程。

- 一是预备党员×××同志汇报预备期间的思想、工作情况；
- 二是党小组介绍×××同志在预备期间的表现情况和小组意见；
- 三是支部委员会介绍×××同志预备期间的教育考察情况；
- 四是与会党员发表意见，对×××同志能否转正进行充分讨论；
- 五是无记名投票表决。

下面，进行第一项议程：请预备党员×××同志汇报预备期间的思想、工作情况。

……（汇报毕）

下面，进行第二项议程：请党小组长×××同志介绍×××同志在预备期间的表现情况和党小组对其能否转正的意见。

……（介绍毕）

下面，进行第三项议程：请党支部书记（或组织委员）×××同志代表支部委员会报告×××同志在预备期间的教育考察情况。

……（报告毕）

下面，进行第四项议程：请与会党员发表意见，对预备党员×××同志能否转正进行充分讨论。

……（讨论毕）

下面，进行第五项议程：请有表决权的正式党员进行无记名投票表决。

首先，通过监票人、计票人名单。

经支部委员会研究，建议×××、×××同志为监票人，×××、×××同志为计票人，请各位党员审议，有意见的同志，请发表。（稍停）没有意见（或党员发表意见后）。请大家鼓掌通过。

请计票人分发表决票。大家拿到表决票后，不要急于填写，请先认真阅读填写说明，等宣布填写表决票后再开始填写。

……

（待表决票分发完毕）

各位正式党员，有没有没领到表决票的？有没有多领的？有的请举手。

下面，我说明填写表决票的注意事项。

……

（说明毕）

现在进行无记名投票表决，请大家填写测评票。

……

（填写毕）

我宣布一下投票顺序：先请监票人、计票人投票，再请其他党员投票。

开始投票。

……

（投票毕）

请监票人、计票人清点表决票。

……

（清点毕，监票人报告清点结果）

各位党员，根据监票人的报告，本次大会实到有表决权的正式党员×名，发出表决票×张，收回表决票×张，表决有效。

下面，请监票人、计票人计票。

……

(计票毕，监票人报告计票结果)

各位党员，根据监票人的报告，本次大会的表决结果为：×××同志得赞成票×张，不赞成票×张，弃权票×张。

我宣布，经支部大会无记名投票表决，对×××同志的赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，同意其按期转为中共正式党员。党龄自××××年××月××日算起。

下面，请党员×××同志表态。

……(发言毕)

刚才，×××同志针对自身存在的不足，明确了努力方向，希望×××同志以此为契机，进一步加强学习，努力工作，充分发挥一名共产党员的先锋模范作用。

会议到此结束，散会。

17. 关于×××同志转为中共正式党员的决议

支部大会通过预备党员转为正式党员的决议，应当在支部大会讨论通过后，由支委会根据支部大会的意见，经整理后，及时填入其《中国共产党入党志愿书》相应的栏目内。填写的内容主要有：

- (1) 预备党员在预备期间的主要表现；
- (2) 支部大会讨论的日期，对预备党员的基本看法和评价；
- (3) 支部大会讨论的结论性意见；
- (4) 支部大会出席情况、表决的方式和结果。

参考例文：

关于×××同志转为中共正式党员的决议

支部大会于×年×月×日讨论了×××同志的转正申请。经支部大会讨论，认为×××同志在预备期间，能认真履行党员义务，按照党员标准严格要求自己，(对预备期各方面表现进行概述)……发挥了一个共产党员应有的模范带头作用。

支部大会应有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果：×票赞成，×票反对，×票弃权。

大会认为×××同志已具备党员条件，同意按期转为正式党员。

支部名称：

支部书记签名：×××

××××年××月××日

18. 关于延长×××同志预备期的决议

参考例文：

关于延长×××同志预备期的决议

支部大会于××××年××月××日讨论了×××同志的转正问题。大会认为×××同志在预备期间，能够参加政治理论学习，较好地完成了工作任务，取得了一定的成绩。但按党员标准严格要求，还存在较严重的缺点。主要表现为当个人利益和国家、集体利益发生矛盾时，不能正确处理，往往考虑个人利益较多。如在这次……活动中，因……，就一度闹情绪，甚至不上班，影响了工作，在群众中造成不良影响，经入党介绍人、党小组的同志和支部领导做思想工作，其对自己的问题有了认识，作了比较深刻的自我批评，决心改正错误，愿意接受党组织的进一步考验。经过支部大会讨论，决定延长×××同志预备期。延长期限为半年，从××××年××月××日起至××××年××月××日止。

大会有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果，一致赞成延长×××同志预备期半年。

支部名称：

支部书记签名：×××

××××年××月××日

19. 关于取消×××同志预备党员资格的决议

支部大会通过取消预备党员资格的决议，应当在支部大会讨论通过后，由支委会根据支部大会讨论的意见，经整理后，及时填入其《中国共产党入党志愿书》相应的栏目内。填写的内容：首先要写明支部大会讨论的日期，接着应简要写明其在预备期间存在的主要问题及取消其预备党员资格的理由。

由，然后写明支部大会讨论的结论性意见，最后写明支部大会出席情况、表决的方式和结果。

参考例文：

关于取消×××同志预备党员资格的决议

支部于××××年××月××日讨论了×××同志的转正问题。大会认为，×××同志在预备期间，放松了对自己的要求，工作不负责任，组织纪律松懈，并经常在群众中讲一些消极落后的话，造成不良影响。党支部曾多次对其进行教育帮助，至今无明显改进。经支部大会讨论，认为×××同志不具备党员条件，决定取消其预备党员资格。

大会有表决权的党员×名，应到会×名，实到会×名。大会采取无记名投票的方式进行了表决。表决结果，一致赞成取消×××同志预备党员资格。

支部名称：

支部书记签名：×××

××××年××月××日

附件 3

《入党积极分子 发展对象考察登记表》填写示例

《入党积极分子、发展对象考察登记表》填写示例

一、填表要求

1. 填写时须使用黑色或蓝黑色钢笔、签字笔，字迹要清晰、工整，内容要真实。表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字，要注意时间上的逻辑关系。表内栏目没有内容填写时，应注明“无”。

2. 首次发放后，由入党积极分子本人填写封皮及表格第1页，从第2页开始所有栏目均由团组织负责人、培养联系人、党支部书记和党组织有关负责人员对应填写，后期不与入党积极分子、发展对象本人见面，更不得由其本人参与填写。

二、具体栏目填写要求及注意事项

1. 第1页：基本情况

姓名：与居民身份证一致。

性别：男（女）。

民族：填写全称（如汉族）。

出生年月：×年×月（公历），与身份证保持一致。

籍贯：本人祖父的长期居住地，按现行政区划填写到县（市区）。

出生地：按现行政区划填写到县（市、区）。

学历：按已取得的最高学历填写，高中、大专、大学或研究生。

学位或职称：按已取得的最高学位或职称填写，学士、硕士或博士，讲师、副教授、教授等。

居民身份证号码：18位号码。

单位、职务或职业：学生：中国矿业大学××学院××班级 任××职务或学生；教工：中国矿业大学××学院（部门）××系（科室）任××职务或教师（干部）。

何时何地加入共青团：×年×月×日在××市××中学加入共青团。

何时何地申请入党：×年×月×日在中国矿业大学申请入党，申请时间核实一下入党申请书落款时间。

何时何地何原因受过何种奖励或处分：

×年×月被评为“校级优秀共青团员”；×年×月获国家奖学金。低年

级同学，可填写高中时期主要奖励（校级以上）；高年级同学，应填写大学时期的主要奖励（校级以上）。

处分主要填写受到党纪、政纪、团纪处分或刑事处罚的情况。

简历：注意：（1）从上小学开始填；（2）何地、何单位：要写全，并写全称；（3）任何职：如职务多的，写主要职务；（4）如有在职学习或挂职工作经历，应写明。

××××.×——××××.× ××省××（市）县××乡（镇）××
小学学生，担任班长

××××.×——××××.× ××省××（市）县××乡（镇）××
初中学生

××××.×——××××.× ××省××（市）县××乡（镇）××
高中学生，担任学习委员

××××.×——××××.× ××大学××学院××专业学生，担任
院学生会××部副部长

××××.×——至今 ××大学××学院教师

本人政治历史与现实表现：要写明本人政治历史是否清白、有无问题；现实表现要写明对党的态度，本人思想、学习、工作情况等。

家庭成员和主要社会关系及其政治情况：

家庭成员：

父亲：××× ×族 ×年×月出生 如：中共党员 如：×省×县
×村农民，政治历史清白

母亲：××× ×族 ×年×月出生 如：群众 如：×省×县
×村农民，政治历史清白

妹妹：××× ×族 ×年×月出生 如：共青团员 如：×省×市
×中学学生，政治历史清白

主要社会关系情况：应填写同本人联系密切、对本人影响较深的亲戚等。

祖父：××× ×族 ×年×月出生 如：群众 如：×省×市
×中学教师 已退休，政治历史清白

叔叔：××× ×族 ×年×月出生 如：中共党员 如：×省×市
×中学 教师，政治历史清白

舅舅：××× ×族 ×年×月出生 如：民盟 如：××大学
教师，政治历史清白

姑姑：××× ×族 ×年×月出生 如：中共党员 如：×省×市
×厂办公室主任，政治历史清白

2. 第2页：确定为入党积极分子

(1) 党员推荐、群团组织推优情况：

注意：学生入党积极分子主要填写团组织推优情况，教工入党积极分子
主要填写党员推荐情况。

团组织推优情况：×年×月×日，×××班在××教室召开团支部会议，应到会×人，实到会×人（超过应到会人数4/5），经无记名投票表决，
×票赞成（超过应到会人数1/2以上），×票反对，×票弃权。在民主推荐
的基础上，经×年×月×日团支部委员会研究，同意推荐×××同学为入党
积极分子。

经×年×月×日团委（团总支）考察审核，同意推荐×××为入党积极
分子。

党员推荐情况：×年×月×日，×××党支部在××教室召开支部党员
大会，应到会党员×名，实到会党员×名，经与会党员讨论并采取无记名投
票的方式进行表决，×票赞成，×票反对，×票弃权，根据表决结果，同意
推荐×××为入党积极分子。

团组织推荐入党积极分子应注意的问题：团组织推优，要进行无记名投票
表决。在二级单位党组织的统一领导下，学院团组织负责具体实施。各基
层团支部召开团员推优大会，在递交入党申请书、基本具备党员条件的优秀
团员中（参照学院自己制定的标准，须符合基本条件）以无记名投票表决的
方式产生入党积极分子推荐人选。参加推优投票的人员范围为团支部全体
团员，实到人数超过应到人数的4/5方可召开会议。团支部根据得票情况，
确定初步推荐人选名单，并报学院团组织审核。

党员推荐入党积极分子应注意的问题：①明确推荐和被推荐范围。已递
交入党申请书且党组织已派人谈话的入党申请人（参照学院自己制定的标
准，须符合基本条件）都要列为被推荐对象；参加推荐人员为支部全体党员。
②采取多种方式。党支部可通过会议推荐、个别谈话推荐、党员联名推荐等
方式，组织党员推荐入党积极分子人选。推荐结束后，党支部要及时汇总和

公布推荐结果，自觉接受党员群众监督。③注重结果运用。党支部在研究确定入党积极分子时，应正确分析运用推荐结果，既要看推荐情况，更要看入党申请人的现实表现，不能简单地以票取人。④严明工作纪律。党支部要加强对党员的组织纪律教育，并组织好推荐工作，防止推荐过程中的拉票、投人情票等违纪行为和不正之风。

（2）党支部意见：

例：×××同学自递交入党申请书以来，以实际行动向党组织靠拢，以党员标准严格要求自己，政治上……（与党中央保持一致，政治方面把握、辨别力、敏锐性等），思想上……（是否健康、上进心、作风等），学习上……（学风、课堂纪律、学习成绩等），工作上……（担任职务、能力、责任心、工作成绩、集体荣誉感、奉献精神等），起到了先锋模范作用。

经×年×月×日党支部委员会（不设支部委员会的由党支部大会）讨论研究，确定×××同志为入党积极分子。

注意：第一段综述性的话不局限于例文，可根据实际情况填写。

（3）基层党委备案意见：

经×年×月×日党委会研究，同意×××同志为入党积极分子。

（4）培养联系人：

由党组织指定1-2名正式党员作入党积极分子的培养联系人。

培养联系人的主要任务是：①向入党积极分子介绍党的基本知识；②了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；③及时向党支部汇报入党积极分子情况；④向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见。

3. 第3-6页：半年考察意见

培养联系人考察意见、党小组考察意见、党支部考察意见主要围绕以下方面填写，其中，若没有党小组，党小组考察意见可不填写。

考察意见：党支部每半年对入党积极分子进行一次考察，培养联系人将平时的考察情况每半年向党支部大会报告一次，并形成书面考察意见填入表内。考察意见要采取写实的方法，既要写优点，也要写缺点。要针对被确定为入党积极分子时存在的缺点和不足，注意考察其改进情况。填写意见要及时，不能在发展前突击填写。

考察内容：

既要考察入党积极分子的政治素质、学习成绩、工作表现，也要考察其入党动机、理想信念；既要考察平时表现、组织纪律观念、群众基础，更要考察其在关键时刻的表现和在重大政治问题上的态度和立场。考察内容要真实、具体、正确，能反映出入党积极分子表现的特点。

考察的具体方法：

① 日常考察。在日常工作、学习、生活中考察，可通过与入党积极分子面对面的交流，了解他们的思想；也可以向党内外群众了解入党积极分子的一贯表现。

② 任务考察。党组织要有意识地给入党积极分子分配一定的工作和任务，给他们压担子，并提出具体要求，观察他们的表现。

③ 活动考察。吸收入入党积极分子参加党的一些活动，了解他们的心得体会和思想反映。

④ 关键考察。观察和了解入党积极分子在关键时刻的表现，对大是大非问题的态度和立场。

4. 第7页：确定为发展对象人选

确定发展对象的程序：①党小组（不设党小组的由党支部）对入党积极分子的表现情况进行讨论研究，提出能否列为发展对象的意见；②党支部认真听取培养联系人、党员和群众的意见，并指派党员到拟定发展对象所在单位组织党外民主测评；③党支部委员会（不设支部委员会的由党支部大会）将党小组、培养联系人、党员和群众的意见进行综合，经过讨论研究，确定发展对象人选；④党支部将发展对象人选报上级党委备案后，列为发展对象。

确定发展对象应注意的问题：①要严格标准，按照党章规定的党员条件，看入党积极分子是否基本具备了党员条件，要按党章规定的党员标准逐一对照，不能以偏概全，更不能片面地以学习成绩、工作业绩或能人标准代替党员标准。②要严格程序，对符合条件的入党积极分子，要在听取党小组、培养联系人、党员和群众的意见的基础上，支部委员会讨论同意并报上级党委备案后，才可列为发展对象，上级党委备案同意的时间即为确定发展对象的时间。③要严格把关，上级党委要充分发挥领导和把关作用，对党支部上报的发展对象人选进行认真审查，研究提出备案意见。④要严格监督，实行发展对象公示制，自觉接受党员和群众的监督。

（1）培养联系人考察意见：

×××同志在被确定为入党积极分子以来，政治立场坚定，能够以党员标准严格要求自己，政治上……，思想上……，学习上……，工作上……，已基本具备了一名党员的条件，可以列为发展对象人选。

(2) 征求党员、群众意见：

党支部对×××同志能否列为发展对象人选到所在团支部进行了测评，并广泛征求了党员、群众的意见，根据测评和征求意见的情况，同意推荐×××同志为发展对象人选。

听取党员和群众意见的方式：

① 个别谈话。通过个别谈话听取党员和群众的意见，被谈话人一般顾虑较少，容易听到真实的反映。个别谈话如果方式得当，能够听到在一些场合听不到的意见。

② 座谈了解。这是简便易行的听取意见的方法，也是比较传统的方法。根据被听取人意见人的情况，邀请熟悉情况的同志参加，会上，可引导与会人员各抒己见，充分发表意见。如果对某一问题到会者没有说清楚，可随时提问，其他人也可补充。这种方式可在较短的时间内听取较多人的意见。

③ 民意测验。这是一种充分发扬民主，依靠群众提供有关情况资料的调查方法。听取意见的对象可以随意确定，也可以选取有代表性的。操作起来简便，结果也比较直观。

④ 关键考察。观察和了解入党积极分子在关键时刻的表现，对大是大非问题的态度和立场。

5. 第 8 页：确定为发展对象人选

(1) 党支部意见：

×××同志于×年×月×日提出入党申请，×年×月×日被确定为入党积极分子，一年多以来（两年多以来，从被确定为入党积极分子算起），该同志认真学习……（党的基本理论、路线、方针、政策，习近平新时代中国特色社会主义思想等），参加学校入党积极分子培训班并顺利结业，经常向党组织汇报思想、学习、工作情况，积极参加学校、学院组织的各项活动，并获得×××等荣誉称号或奖项名称，担任×××，工作中认真负责，得到同学们一致认可。该同志能以党员标准严格要求自己，发挥模范带头作用。

经过党支部的培养教育和考察，在听取培养联系人、党员和群众意见的基础上，经×年×月×日党支部委员会（不设支部委员会的由党支部大会）

讨论研究，同意确定×××同志为发展对象人选。

注意：第一段综述性的话不局限于例文，可根据实际情况填写。

（2）基层党委备案意见：

经×年×月×日党委会研究，同意×××同志为发展对象。

请党支部按照发展党员工作有关规定，继续做好对×××同志的培养教育和考察工作，认真组织政治审查、短期集中培训等工作，并及时将有关情况报党委预审。

（3）入党介绍人：

发展对象应当有两名正式党员作入党介绍人。入党介绍人一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。

入党介绍人的主要任务是：①向发展对象解释党的纲领、章程，说明党员的条件、义务和权利；②认真了解发展对象的入党动机、政治觉悟、道德品质、工作经历、现实表现等情况，如实向党组织汇报；③指导发展对象填写《中国共产党入党志愿书》，并认真填写自己的意见；④向支部大会负责地介绍发展对象的情况；⑤发展对象批准为预备党员后，继续对其进行教育帮助。

6. 第9页：预审材料及预审意见

基层党委意见：

经×年×月×日党委会议审查，×××同志基本具备党员条件，入党手续完备，预审合格，同意提交党支部大会讨论接收其为中共预备党员。

基层党委预审应做的工作：

① 指定专人对发展对象的入党材料进行详细审阅，必要时，还要查阅本人的档案材料。发现材料不齐全的，应通知党支部及时补报有关材料。

② 经审阅材料发现有不清楚或疑惑的问题，应听取发展对象所在单位和有关人员的意见，并对有关问题进行调查核实。调查核实有关问题和听取有关意见时，对情况的来源要力求准确、可靠，防止偏听偏信。

③ 根据发展对象有关实际情况，听取纪检、公安、信访、计生、工商、税务等相关执纪执法部门的意见。

④ 对发展对象的条件、培养教育情况、入党材料等进行认真分析和思考，研究提出预审意见，并及时书面通知党支部。

基层党委预审的主要内容：

① 入党材料是否齐全、清楚，注意对材料的鉴别，防止有弄虚作假的现象。

② 是否经过一年以上的培养教育和考察，培养教育和考察的措施是否扎实有效。

③ 是否经过政治审查，重要问题是否查清，本人主要经历、直系亲属和主要社会关系的政治情况是否清楚。

④ 是否广泛听取党员和群众的意见，群众反映是否好，群众威信是否高。

⑤ 入党信念是否坚定，入党动机是否端正，政治觉悟是否高，道德品质是否好。

⑥ 学习、工作、社会生活等方面表现是否突出，先进性是否明显。