附件：

中国矿业大学友谊奖申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 外国专家聘请单位 |  |
| 联 系 人 |  |
| 固定电话  |  |
| 移动电话 |  |
| 传 真 |  |
| 电子邮箱 |  |

填 表 说 明

1．本表须按照下列要求，规范填写。

2．本表须由外国专家聘请单位统一填报。

3．照片需提供专家本人近期免冠电子照片，白色背景，无边框，头像居中约占照片尺寸2/3，图像清晰，照片采用JPG格式，文件大小在150KB以上，尺寸在1024像素（高）\*768像素（宽），分辨率不低于300DPI。

4．填写“专家类别”时，须在相应的“□”中打“√”。

5．“国外职务”是指外国专家在国外工作单位现任或曾任（指退休专家）职务。

6．“专家受聘期间从事的工作”是指外国专家所担任的实职和从事的顾问、咨询、讲学等工作。

7．“外国专家贡献”部分字数控制在1500字以内，要求内容充实具体，数据准确可靠。

（此填表说明不用打印）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 专家姓名 | 英文姓名 |  **（与护照一致）** | 照 片 |
| 中文译名 | **（如果有专用中文姓名则输入中文姓名，没有则输入译名）** |
| 国籍 | 中文 |  | 性别 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 英文 |  |
| 是否华裔 |  | 专家类别 | 经济技术□ 教科文卫□  |
| 最高学历学位 |  | 行业领域 | **（参考国民经济行业分类）（GB/T 4754-2011）** | 专业方向 |  |
| 国外工作单位 | 中文 |  | 职 务/职 称 |  |
| 英文 |  | 网 址 |  |
| 国内工作单位 | 中文 | （填至工作单位具体部门） | 职 务/职 称 |  |
| 英文 |  | 传 真 |  |
| 专家联络方式 | 国外 | 通信地址 |  |
| 固定电话 |  | 移动电话 |  |
| 国内 | 通信地址 |  |
| 固定电话 |  | 移动电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 在华工作简历：专家历次来华时间及受聘期间从事的工作和担任的职务 |  |
| 在我校工作时间累计 | 累计达 年 月 | 是否可公开表彰或报道 |  |
| 专家获奖及在华入选重点人才计划情况 |  |

|  |
| --- |
| 外国专家主要贡献（不超过1500字，其他材料可另附） |
| 聘 请 单 位、申 报 单 位 意 见 |  公 章 负责人签字： 年 月 日 |
| 国 际 合 作 交 流 处 意 见　 |  公 章 负责人签字： 年 月 日 |
| 学 校 意 见 |    校领导签字： 年 月 日 |