附件2

**案例立项申报书**

**案例名称：**

**申 请 人：**

**联系电话：**

**E - Mail**：

**所在学系：**

**申请日期：**

**中国矿业大学MBA管理案例中心**

二Ο一九年一月

|  |  |
| --- | --- |
| 案例名称 |  |
| 开发时间 | 2022年10月至2023年8月 |
| 项　　目申请人 | 姓名 |  | 性别 |  | 学系 |  |
| 技术职称 |  | 现任职务 |  |
| 教学工作简历 | 时间 | 课程名称 | 授课对象 | 学时 | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 以第一作者发表论文或案例情况 | 时间 | 期刊或案例库名称 | 论文或者案例题目 | 获奖情况 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目组成员 | 姓名 | 出生年月 | 职务职称 | 所在单位 | 主要教学科研领域 | 项目中的分工 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **申请者承诺：**我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守案例中心的相关规定，按计划认真开展研究工作，在规定时间内取得预期研究成果。 申请人（签章） 年 月 日 |

注：表中的案例开发时间为固定时间，请勿改动。

一、案例企业介绍

|  |
| --- |
| **内容包括以下五个问题：（1）初定案例题目，（2）案例企业简介，（3）案例企业选择的理由，（4）可否取得企业合作同意(可提供案例授权书)，（5）是否为全新案例？**  |

二、案例焦点事件或管理实践介绍

|  |
| --- |
|  |

三、教学目标与焦点理论

|  |
| --- |
| **内容包括以下五个问题：（1）初定使用课程，（2）初定教学主题或目的，（3）教学主题的选择理由，（4）支持教学主题的知识点（根据使用课程及其章节说明），（5）案例涉及的焦点理论** |

四、团队成员的教学案例采编基础介绍

五、评审意见

|  |
| --- |
| 专家组评审意见：签字： 年　　月　　日 |
| MBA中心审批意见：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 签字：年　　月　　日 |

注：

1.立项申请只需要提供立项申请表的纸质档（签名）和电子档各一份。后面的附件不用打印。

2.立项通过后，按规定时间提供验收材料，包括：案例正文、案例使用说明，以及企业授权书各一份（均为电子档），格式规范见附件3、附件4。

**附件3**

**案例正文及使用说明的基本结构及相关要求**

**（参照中国管理案例共享中心的案例格式要求）**

**A 撰写要求**

**一、案例正文的基本结构及相关要求**

**0.中英文摘要及关键词**

 “摘要”作为案例内容的提要，不作评论分析，300-500字；关键词3－5个；英文题目、摘要、关键词与中文对应，符合科技英文书写规范，150—200个英文单词。本部分内容单独成页，以下内容另起一页。

**1.案例名称**

以不带暗示性的中性标题为宜，提供企业真实名称，如需隐去，在首页脚注处说明。

**2.首页注释**

作者姓名、工作单位、案例真实性、版权说明等，注明案例只用于教学目的，不对企业的经营管理做出任何评判等。

**3.引言/开头**

点明时间、地点、决策者、关键问题等信息，尽量简练。

**4.相关背景介绍**

  行业背景、公司历史沿革、财务状况、主要人物、事件相关背景等，内容真实客观，能有效辅助课堂讨论分析。

**5.主题内容**

选题要有一定的典型性和代表性，能够反映某地区、某行业或更大范围的经营管理问题。陈述客观平实、不出现作者的评论分析，决策点突出，所述内容及相关数据具备完整性和一致性。大中型案例宜分节，并有节标题。

**6.结尾**

**7.启发思考题**

提示学员思考方向，3－5题为宜。

 **8.脚注、图表、附录等**

 脚注以小号字附于有关内容同页的下端，以横线与正文断开；图表要有标题（中英文），全篇顺序编号，不必分章节编号；有助于理解正文的相关资料、数据可作为附录列出。

**二、案例使用说明的基本结构**

**1.教学目的与用途：**适用的课程、对象，教学目标

**2.启发思考题：**提示学员思考方向，3－5题为宜，与正文思考题一致

**3.分析思路：**给出案例分析的逻辑路径

**4.理论依据与分析：**分析该案例所需要的相关理论，以及具体分析，包括财务分析的计算结果

**5.背景信息（可选项）：**案例正文中未提及的背景信息

**6.关键要点：**案例分析中的关键所在，案例教学中的关键知识点、能力点等

**7.建议的课堂计划：**案例教学过程中的学生背景了解、分组及分组讨论内容、时间安排、课堂开场白和结束总结、**课堂提问逻辑、板书设计**，及就该案例如何进行知识点教学提出建议。

**8.案例的后续进展（可选项）**

**9.相关附件图表等（可选项）**

**10. 其它教学支持材料（可选项）**：（1）计算机支持。列出支持这一案例的计算机程序和软件包，它们的可得性，以及如何在教学中使用它们的建议或说明。（2）视听辅助手段支持。可得到的，能与案例一起使用的电影、视频、幻灯片、媒体资料、样品和其他材料。（3）Excel计算表格。（4）其他。

**B 排版要求**

**一、案例正文和案例使用说明两部分分开排版**

**二、中英文摘要及关键词放在案例正文之前，单独成页**

中文题目采用幼圆、小三、加粗，摘要和关键词内容采用宋体、小四排版，“摘要”和“关键词”加粗。英文题目放在英文摘要之前，采用Times New Roman、四号、加粗、半角，英文摘要和关键词采用Times New Roman、小四、段前与段后0.25行、多倍行距1.3，“Abstract”和“Key words”加粗。

**例：**

**案例题目：**……

**摘要：**本案例描述了……（宋体、小四）

**关键词：**组织结构、战略规划、组织变革（宋体、小四）

**Title:**……

**Abstract:**……

**Key words:**……

**三、案例正文**

**案例正文**（幼圆、加粗、小三）

**案例名称**（幼圆、三号、加粗、居中）

1. 首页脚注中可注明作者信息及版权说明（注释均为宋体、小五）

**例：**

1.本案例由中国矿业大学经济管理学院的\*\*\*、\*\*\*撰写，作者拥有著作权中的署名权、修改权、改编权。

2.本案例授权中国矿业大学MBA管理案例中心使用，案例中心享有复制权、修改权、发表权、发行权、信息网络传播权、改编权、汇编权和翻译权。

3.由于企业保密的要求，在本案例中对有关名称、数据等做了必要的掩饰性处理。

4.本案例只供课堂讨论之用，并无意暗示或说明某种管理行为是否有效。

2. 正文一级标题采用宋体、加粗、四号、半角；二级标题采用宋体、加粗、小四、半角；三级标题采用宋体、小四、半角。各级标题采用阿拉伯数字编号（如：1．；2．；3．；…，1.1； 1.2；1.3；…）

3. 全文段前与段后0.25行、多倍行距1.3，全文为宋体、小四

**例：**

**1 公司发展及现状**（宋体、加粗、四号、半角）

2021年9月的一天……（宋体、小四）

……

（**案例正文字数：\*\*\*\***）（宋体、加粗、小四）

4. 图表均须在文中引用，表的标题放在表格上方，图的标题放在图片下方，采用宋体、加粗、小四

**四、案例使用说明**

**案例使用说明：**（幼圆、加粗、小三）

**案例名称**（幼圆、加粗、三号）

1．各节标题采用宋体、加粗、四号、半角，各节标题编号用中文数字（如一、；二、；三、；1．2．3．；（1）（2）（3）…）。

2．各节之间增加一行空格；

3．全文段前与段后0.25行、多倍行距1.3，全文为宋体、小四。

**例：**

**一、教学目的与用途**（宋体、加粗、小四）

1．本案例主要适用于\*\*课程，也适用于\*\*\*\*。（宋体、小四）

2．本案例的教学目的.......

……

（**案例使用说明字数：\*\*\*\***）（宋体、加粗、小四）

**注：以上格式具体可以参看中国管理案例共享中心案例库中的案例。**

**附件4**

**案 例 授 权 书**

**中国矿业大学MBA管理案例中心**：

由中国矿业大学经济管理学院 老师撰写的案例：《 》是在对我单位有关人员采访的基础上完成的，符合单位实际情况或经过适当修饰，特授权中国矿业大学MBA管理案例中心以任何形式（非商业目的）使用及发表。

 单位负责人： （负责人签章）

 单位名称： （公章）

 年 月 日